



เอกสารการจัดการความรู้
เรื่อง

“การขอตำแหน่งทางวิชาการของอาจารย์ สกศ. รร.จปร.”

จัดทำเมื่อ ๑๒ ส.ค.๕๘

รายชื่อคณะผู้จัดทำ

๑. พ.อ. หญิง ผศ. ภามร จินดามณี
๒. พ.ท. หญิง ผศ. วาสนา รุจิเสนีย์
๓. พ.ต. ชินภัทร เชี่ยวचितบุญ

โดย

กวล. สกศ.รร.จปร.

แบบฟอร์มรายงานแผนการจัดการความรู้ รร.จปร. ปีงบประมาณ ๒๕๕๘

หน่วย กวล. สกศ.รร.จปร. วันที่ ๑๒ เดือน ส.ค. พ.ศ. ๒๕๕๘

เรียน ประธานคณะกรรมการจัดการความรู้ รร.จปร. (ผ่าน กคศ.สกศ.รร.จปร.)

คณะกรรมการจัดการความรู้ สกศ.รร.จปร. ขอส่งแผนการจัดการความรู้ แผนที่ ๑ ประจำปี
งบประมาณ ๒๕๕๘

เรื่อง การขอตำแหน่งทางวิชาการของอาจารย์ สกศ. รร.จปร.

จัดทำโดย พ.อ. ทหญิง ผศ. ภมร จินตามณี

พ.ท. ทหญิง ผศ. วาสนา รุจิเสนีย์

พ.ต. ชินภัทร เขียวชิตบุญ

เบอร์ติดต่อ ภายใน ๖๓๓๕๕ มือถือ ๐๘๑-๒๙๗๗๑๑๑๗, ๐๘๑-๕๕๘๕๙๖๕, ๐๘๖-๘๘๐๐๒๐๕

ลำดับ	รายการรูปเล่ม	เอกสาร	ไฟล์ PDF	หมายเหตุ
๑.	- ปก			เอกสาร ๑ - ๔ เย็บเล่มตามลำดับ จำนวน ๒ ชุด
๒.	แบบฟอร์มรายงานแผนการจัดการความรู้ รร.จปร. ปีงบประมาณ ๒๕๕๘		----	
	- คำนำ			
	- บทสรุปการจัดการความรู้			
	- สารบัญ			
	- เนื้อหา			
	- บรรณานุกรม			
๓.	แบบฟอร์มที่ ๑			
๔.	แบบฟอร์มที่ ๒			

ได้ดำเนินการนำไฟล์ PDF ขึ้นบน Website การจัดการความรู้ รร.จปร. แล้ว

ทั้งนี้ คณะกรรมการจัดการความรู้ สกศ.รร.จปร.
ได้ตรวจสอบถูกต้องและเอกสารครบถ้วนของเอกสารแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อกรุณาพิจารณา

พ.อ.

(มนัส ธนวนนท์)

ประธานคณะกรรมการจัดการความรู้ สกศ.รร.จปร

คำนำ

เอกสารการจัดการความรู้ เรื่อง การขอตำแหน่งทางวิชาการของอาจารย์ สกศ. รร.จปร. ฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการของอาจารย์ สกศ.รร.จปร. ในการขอตำแหน่งทางวิชาการ ทั้งนี้ ในเอกสารฉบับนี้มีเนื้อหาประกอบด้วยความรู้เกี่ยวกับ ขั้นตอนในการขอรับการประเมินผลงานทางวิชาการ การขอรับการประเมินการสอน รวมทั้งการส่งเอกสารหลักฐานประกอบการขอตำแหน่งทางวิชาการ แบบฟอร์ม และระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งคณะผู้จัดทำได้รวบรวมจากการปฏิบัติจริง และจากเอกสารและการสอบถามผู้เชี่ยวชาญและผู้ทรงคุณวุฒิต่างๆ คณะผู้จัดทำต้องขอขอบคุณผู้เชี่ยวชาญและผู้ทรงคุณวุฒิทุกท่านที่กรุณาให้ข้อมูลและแนะแนวทางการจัดทำ คณะผู้จัดทำหวังว่า เอกสารฉบับนี้จะให้ความรู้ และเป็นประโยชน์แก่อาจารย์ทุกๆ ท่าน ในการนำไปใช้เป็นแนวทางในการขอตำแหน่งทางวิชาการ หากมีข้อเสนอแนะประการใด คณะผู้จัดทำขอรับไว้ด้วยความขอบพระคุณยิ่ง

คณะผู้จัดทำ

บทสรุปการจัดการความรู้

ชื่อผลงาน : การขอตำแหน่งทางวิชาการของอาจารย์ สกศ. รร.จปร.

เจ้าของผลงาน/สังกัด : กวล. สกศ.รร.จปร.

ประเภทของผลงาน : ความรู้ตามแนวทางการปฏิบัติงาน

ข้อมูลเกี่ยวกับผลงาน

เป็นแนวทางในการขอตำแหน่งทางวิชาการของอาจารย์ สกศ. รร.จปร. ขั้นตอนการปฏิบัติ และระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งแบบฟอร์มต่างๆ ที่ต้องใช้

ลักษณะของผลงาน

เป็นเอกสารอ้างอิงสำหรับ อจ.สกศ.ฯ ในการดำเนินการเพื่อขอตำแหน่งทางวิชาการ

- การขอรับการพิจารณาผลงานทางวิชาการ
- การขอรับการประเมินการสอน
- ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
- แบบฟอร์มต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

ปัจจัยแห่งความสำเร็จ

- การจัดเตรียมเอกสารต่างๆ ได้ถูกต้องครบถ้วน
- การมีประสบการณ์ในการปฏิบัติจริงของคณะผู้จัดทำ ผู้เชี่ยวชาญ และผู้ทรงคุณวุฒิ

ความสัมฤทธิ์

- อาจารย์ สกศ.รร.จปร. ได้แนวทางการขอตำแหน่งทางวิชาการ ซึ่งมีทั้งขั้นตอน ระเบียบ และแบบฟอร์มที่เกี่ยวข้อง ที่สามารถนำไปใช้ได้จริง

ความภูมิใจ

- ได้มีโอกาสแบ่งปันความรู้ที่ได้จากการปฏิบัติจริง ให้กับบุคลากรในองค์กร
- ได้มีการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ ความคิดเห็น และประสบการณ์กับผู้เชี่ยวชาญ และผู้ทรงคุณวุฒิ
- ได้เป็นส่วนหนึ่งในการสร้างองค์ความรู้ให้อาจารย์ สกศ.รร.จปร. ในการขอตำแหน่งทางวิชาการ

ตรวจถูกต้อง

พ.อ. หญิง

(ภมร จินตามณี)

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	๓
บทสรุปการจัดการความรู้	๔
สารบัญ	๕
การขอตำแหน่งทางวิชาการของอาจารย์ สกศ. รร.จปร.	
๑) การขอรับการพิจารณาผลงานทางวิชาการ	๗
๑.๑ การเสนอขอรับการพิจารณาผลงานทางวิชาการ	
๑.๒ การแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาผลงานทางวิชาการ	
๑.๓ การรายงานผลการพิจารณาผลงานทางวิชาการของคณะกรรมการพิจารณา ผลงานทางวิชาการ	
๑.๔ การแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาผลงานทางวิชาการ	
๑.๕ การรายงานผลการพิจารณาผลงานทางวิชาการของผู้ทรงคุณวุฒิ	
๑.๖ การพิจารณาผลงานทางวิชาการของกรรมการสภา รร.จปร.	
๑.๖ การส่งเอกสารและหลักฐานประกอบการขอแต่งตั้งตำแหน่งวิชาการ	
๑.๗ การแต่งตั้งกรรมการ ทบ. เพื่อพิจารณาผลงานทางวิชาการ	
๒) การขอรับการประเมินการสอน	๑๐
๒.๑ การยื่นขอรับการประเมินการสอน	
๒.๒ การรายงานผลการประเมินการสอนของคณะกรรมการประเมินการสอน	
ผนวก ก แบบฟอร์มต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง	
- แบบขอรับการพิจารณาและรับรองผลงานทางวิชาการ	กิ-๑
- แบบขอรับการพิจารณาและรับรองผลงานทางวิชาการแบบมีส่วนร่วมในผลงาน	กิ-๒
- แบบรายงานผลการพิจารณาผลงานทางวิชาการ	กิ-๓
- แบบกรอกประวัติย่อข้าราชการ	กิ-๔
- หนังสือความเห็น ผอ. กองวิชาฯ	กิ-๕
- หนังสือความเห็น ผอ. สกศ.รร.จปร.	กิ-๖
- หนังสือความเห็น ผบ.รร.จปร.	กิ-๗
- บัญชีสรุปรายละเอียดขอแต่งตั้งตำแหน่งวิชาการ	กิ-๘
- บัญชีรายชื่อผู้แทน รร.จปร. และผู้ทรงคุณวุฒิ	กิ-๙
- แบบประเมินคุณภาพผลงานวิชาการ	
- ประธานคณะกรรมการพิจารณาผลงานทางวิชาการ	กิ-๑๐
- กรรมการภายนอก ที่เจ้าของผลงานเสนอชื่อเอง	กิ-๑๑
- ผอ.กอง กพ.ทบ.	กิ-๑๒
- ผอ.กอง ยก.ทบ.	กิ-๑๓
- ผอ.กอง ยศ.ทบ.	กิ-๑๔

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
- แบบรับรองผลงานทางวิชาการ	ก-๑๕
- แบบขอรับการประเมินความสามารถในการสอน	ก-๑๖
- แบบประเมินคุณภาพการสอนของผู้ขอตำแหน่งทางวิชาการ	ก-๑๗
- แบบประเมินความสามารถในการสอนเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ	ก-๑๘
ผนวก ข ข้อบังคับ และระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง	
- ข้อบังคับกระทรวงกลาโหม ว่าด้วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และผู้ช่วยศาสตราจารย์ สถาบันการศึกษาสังกัดกระทรวงกลาโหม ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๓	ข-๑
- ระเบียบกองทัพบก ว่าด้วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และผู้ช่วยศาสตราจารย์ สถาบันการศึกษาสังกัดกระทรวงกลาโหม ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๔	ข-๒
บรรณานุกรม	๑๑
แบบฟอร์มที่ ๑	๑๒
แบบฟอร์มที่ ๒	๑๓

การขอตำแหน่งทางวิชาการของอาจารย์ สกศ. รร.จปร.

โดย กวล. สกศ.รร.จปร.

ผู้สมควรดำรงตำแหน่งทางวิชาการจะต้องมีคุณสมบัติเป็นที่ยอมรับ ทั้งในด้านการสอนและผลงานทางวิชาการ ดังนั้น การขอตำแหน่งทางวิชาการของอาจารย์ สกศ.รร.จปร. นั้น จะต้องมีการดำเนินการทั้งหมด ๒ ส่วน ได้แก่

๑) การขอรับการพิจารณาผลงานทางวิชาการ

๒) การขอรับการประเมินความสามารถในการสอน

ทั้งนี้ ในแต่ละส่วนนั้นมีขั้นตอนและรายละเอียดต่างๆ ดังนี้

๑) การขอรับการพิจารณาผลงานทางวิชาการ มีขั้นตอนในการดำเนินการ ดังนี้

๑.๑ การเสนอขอรับการพิจารณาผลงานทางวิชาการ

เจ้าของผลงานทางวิชาการเขียนผลงานทางวิชาการ โดยใช้แนวทางการจัดทำเอกสารทางวิชาการ สกศ.รร.จปร. พ.ศ. ๒๕๕๖ (๑) เป็นแนวทางในการเขียน แล้วรายงานตามลำดับชั้นถึง ผอ.สกศ.รร.จปร. พร้อมทั้งแนบเอกสารตามที่กำหนดไว้ในหลักเกณฑ์การพิจารณารับรองผลงานทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๕๖ สกศ. รร.จปร. (๒) ดังนี้

ก) แบบขอรับการพิจารณาและรับรองผลงานทางวิชาการ (ผนวก ก-๑)

ข) แบบขอรับการพิจารณาและรับรองผลงานทางวิชาการแบบมีส่วนร่วม ในกรณีของผู้ขอแบบมีส่วนร่วม (ผนวก ก-๒)

ค) ผลงานทางวิชาการที่ครบถ้วนสมบูรณ์ตามที่กำหนดในหลักเกณฑ์การพิจารณารับรองผลงานทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๕๖ สกศ. รร.จปร. จำนวน ๕ ชุด

๑.๒ การแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาผลงานทางวิชาการ

เมื่อเจ้าของผลงานได้รายงานตามลำดับชั้นถึง ผอ.สกศ.รร.จปร. แล้ว คณะกรรมการกลางสภาอาจารย์ฯ จะประชุมพิจารณาเสนอรายชื่อคณะกรรมการพิจารณาผลงานฯ ให้ ผอ.สกศ.รร.จปร. ลงนามในคำสั่งแต่งตั้ง โดยรายละเอียดในการแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาผลงานฯ กำหนดไว้ในหลักเกณฑ์การพิจารณารับรองผลงานทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๕๖ สกศ. รร.จปร. (๒)

๑.๓ การรายงานผลการพิจารณาผลงานทางวิชาการของคณะกรรมการพิจารณาผลงานทางวิชาการ

ก) คณะกรรมการพิจารณาผลงานฯ ดำเนินการพิจารณาผลงานจนแล้วเสร็จตามรายละเอียดที่กำหนดในหมวด ๕ ในหลักเกณฑ์การพิจารณารับรองผลงานทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๕๖ สกศ.รร.จปร. (๒) แล้ว ประธานคณะกรรมการพิจารณาผลงานฯ หรือผู้แทน รายงานผลการพิจารณาแก่คณะกรรมการกลางสภาอาจารย์ฯ ตามแบบรายงานผลการพิจารณาผลงานทางวิชาการ (ผนวก ก-๓) เพื่อให้คณะกรรมการกลางสภาอาจารย์ฯ รับรองผลสรุปของคณะกรรมการพิจารณาผลงานฯ โดยไม่ต้องส่งเอกสารประกอบการสอน หรือเอกสารคำสอน

ข) สภาอาจารย์ รายงานสรุปผลการพิจารณา พร้อมทั้งส่งมอบผลงานทางวิชาการให้ส่วนการศึกษา

๑.๔ การแต่งตั้งผู้ทรงพิจารณาผลงานทางวิชาการ

- ก) เมื่อประธานคณะกรรมการพิจารณาผลงานฯ หรือผู้แทน รายงานผลการพิจารณาผลงานฯ ตามลำดับชั้น และสภาอาจารย์รายงานสรุปผลการพิจารณา พร้อมทั้งส่งมอบผลงานทางวิชาการให้ส่วนการศึกษาแล้ว คณะกรรมการกลางสภาอาจารย์ฯ จะเสนอชื่อคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิฯ เพื่อให้ ผอ. สกศ.รร.จปร. ลงนามในคำสั่งแต่งตั้ง โดยรายละเอียดในการแต่งตั้งคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิฯ กำหนดไว้ในหลักเกณฑ์การพิจารณารับรองผลงานทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๕๖ สกศ. รร.จปร. (๒)
- ข) เมื่อ ผอ. สกศ.รร.จปร. ลงนามคำสั่งแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิฯ แล้ว ให้เจ้าของผลงาน นำผลงานทางวิชาการที่ได้ปรับแก้ตามคำแนะนำของคณะกรรมการพิจารณาผลงานฯ แล้ว ส่งมอบให้คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิฯ เพื่อพิจารณาต่อไป

๑.๕ การรายงานผลการพิจารณาผลงานทางวิชาการของผู้ทรงคุณวุฒิฯ

- ก) เมื่อคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิฯ ดำเนินการพิจารณาผลงานทางวิชาการแล้วเสร็จตามรายละเอียดที่กำหนดในหมวด ๘ ในหลักเกณฑ์การพิจารณารับรองผลงานทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๕๖ สกศ. รร.จปร. (๒) แล้ว ให้รายงานผลการพิจารณาให้ สกศ.รร.จปร. ทราบ เพื่อเสนอให้ สภา รร.จปร. พิจารณาต่อไป
- ข) เมื่อ สกศ. รร.จปร. รายงานผลการพิจารณาฯ ถึง รร.จปร. แล้ว ให้เจ้าของผลงานประสานกับ กยช. รร.จปร. เพื่อขอรายชื่อคณะกรรมการ สภา รร.จปร. แล้วดำเนินการแจกจ่ายผลงานทางวิชาการให้คณะกรรมการ สภา รร.จปร. ทุกท่าน ก่อนถึงวันประชุมสภา รร.จปร. อย่างน้อย ๒ สัปดาห์ เพื่อพิจารณาต่อไป

๑.๖ การพิจารณาผลงานทางวิชาการของกรรมการสภา รร.จปร.

- ก) เมื่อ สกศ. รร.จปร. รายงานผลการพิจารณาถึง รร.จปร. แล้ว กยช.รร.จปร. ประสานกับ ผบ.รร.จปร. เพื่อกำหนดวันประชุมสภา รร.จปร.
- ข) เมื่อ กยช. รร.จปร. กำหนดวันประชุมสภา รร.จปร. ได้แล้ว ในวันประชุมกรรมการสภา รร.จปร. ดังกล่าว ประธานคณะกรรมการพิจารณาผลงานฯ จะเป็นผู้นำเสนอผลการพิจารณาผลงานฯ ให้แก่คณะกรรมการสภา รร.จปร. ทราบ
- ค) ให้เจ้าของผลงานเตรียมตัวชี้แจงรายละเอียดของผลงานทางวิชาการของตนเองในวันประชุมกรรมการสภา รร.จปร. ดังกล่าวด้วย หากคณะกรรมการเรียกสอบถาม

๑.๗ การส่งเอกสารและหลักฐานประกอบการขอแต่งตั้งตำแหน่งวิชาการ

- ก) เมื่อสภา รร.จปร. ประชุมพิจารณาผลงานทางวิชาการแล้ว และ กยช.รร.จปร. ได้สรุปผลการประชุมออกมาแล้ว ให้เจ้าของผลงานแก้ไขผลงานตามที่กรรมการสภา รร.จปร. ได้แนะนำแล้ว ให้เจ้าของผลงาน นำสรุปผลการประชุมสภา รร.จปร. มาแนบในการทำเรื่องส่งผลงานทางวิชาการที่ปรับแก้ตามคำแนะนำของคณะกรรมการสภา รร.จปร. แล้ว พร้อมทั้งแนบเอกสารต่างๆ ยื่นตามลำดับชั้นถึง สกศ.รร.จปร. เพื่อใช้ประกอบการขอแต่งตั้งตำแหน่งวิชาการ ดังรายละเอียด ดังนี้

- (ก) สรุปผลการประชุมสภา รร.จปร.
- (ข) สำเนาประกาศนียบัตร
- (ค) สำเนา รกจ. ยศ ณ ปัจจุบัน
- (ง) สำเนาคำสั่ง กท. ที่ เรื่อง บรรจุบุคคลเข้ารับราชการ

- (จ) สำเนาประกาศกระทรวงกลาโหม เรื่อง เปลี่ยนชื่อตัว (ถ้ามี)
- (ฉ) สำเนาคำสั่ง ทบ. (เฉพาะ) ที่ เรื่อง เลื่อนชั้นเงินเดือนข้าราชการทหารชั้นสัญญาบัตร
ณ ปัจจุบัน
- (ช) แบบกรอกประวัติย่อข้าราชการ (ผนวก ก-๔)
- (ซ) หนังสือความเห็น ผอ. กองวิชาฯ (ผนวก ก-๕)
- (ฌ) หนังสือความเห็น ผอ. สกศ.รร.จปร. (ผนวก ก-๖)
- (ญ) หนังสือความเห็น ผบ.รร.จปร. (ผนวก ก-๗)
- (ฎ) บัญชีสรุปรายละเอียดขอแต่งตั้งตำแหน่งวิชาการ (ผนวก ก-๘)
- (ฏ) รายชื่อผู้แทน รร.จปร. และผู้ทรงคุณวุฒิ (ผนวก ก-๙)
- (ฐ) แบบประเมินคุณภาพผลงานวิชาการ
 - ๑) ประธานคณะกรรมการพิจารณาผลงานทางวิชาการ (ผนวก ก-๑๐)
 - ๒) กรรมการภายนอก ที่เจ้าของผลงานเสนอชื่อเอง (ผนวก ก-๑๑)
 - ๓) ผอ.กอง กพ.ทบ. (ผนวก ก-๑๒)
 - ๔) ผอ.กอง ยก.ทบ. (ผนวก ก-๑๓)
 - ๕) ผอ.กอง ยศ.ทบ. (ผนวก ก-๑๔)
- (ฑ) แบบรับรองผลงานทางวิชาการ (ผนวก ก-๑๕)

๑.๘ การแต่งตั้งกรรมการ ทบ. เพื่อพิจารณาผลงานทางวิชาการ

- ก) เมื่อ สกศ.รร.จปร. ดำเนินการส่งเรื่องถึง กกพ.รร.จปร. แล้ว กกพ.รร.จปร. จะทำเรื่องเสนอ
ขอแต่งตั้งคณะกรรมการ ทบ. เพื่อพิจารณาผลงานต่อไป โดยคณะกรรมการของ ทบ. จะ
ประกอบด้วยทั้งหมด ๕ ท่าน ได้แก่
 - (ก) ผอ. กอง กพ.ทบ.
 - (ข) ผอ. กอง ยก.ทบ.
 - (ค) ผอ. กอง ยศ.ทบ.
 - (ง) ประธานคณะกรรมการพิจารณาผลงานฯ
 - (จ) กรรมการภายนอกที่เจ้าของผลงานเสนอชื่อเอง
- ข) ทั้งนี้ เมื่อมีคำสั่งกองทัพบกแต่งตั้งกรรมการพิจารณาผลงานฯ ออกมาแล้ว เจ้าของผลงาน
ต้องดำเนินการส่งผลงานทางวิชาการให้คณะกรรมการทั้ง ๕ ท่านพิจารณา และให้
คณะกรรมการทั้ง ๕ ท่าน ลงนามในแบบประเมินคุณภาพผลงานทางวิชาการ (ผนวก ก-๑๐
ถึง ผนวก ก-๑๔) และในแบบรับรองผลงานทางวิชาการ (ผนวก ก-๑๕)
- ค) เจ้าของผลงานนำแบบประเมินคุณภาพผลงานทางวิชาการ (ผนวก ก-๑๐ ถึง ผนวก ก-๑๔)
และแบบรับรองผลงานทางวิชาการ (ผนวก ก-๑๕) ส่งให้ กกพ.รร.จปร. เพื่อ กกพ.รร.จปร.
จะได้เสนอขอแต่งตั้งตำแหน่งทางวิชาการให้ต่อไป

๒) การขอรับการประเมินการสอน

๒.๑ การยื่นขอรับการประเมินการสอน

- ก) ผู้รับการประเมินส่งแบบขอรับการประเมินความสามารถในการสอน (ผนวก ก-๑๖) ตามลำดับชั้นไปยัง สกศ. รร.จปร.
- ข) การแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินการสอน
เมื่อผู้รับการประเมินได้รายงานตามลำดับชั้นถึง ผอ.สกศ.รร.จปร. แล้ว คณะกรรมการกลางสภาอาจารย์ฯ จะประชุมพิจารณาเสนอรายชื่อคณะกรรมการประเมินความสามารถในการสอน ให้ ผอ.สกศ.รร.จปร. ลงนามในคำสั่งแต่งตั้ง โดยรายละเอียดในการแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินความสามารถในการสอน กำหนดไว้ในหลักเกณฑ์การประเมินความสามารถในการสอน พ.ศ. ๒๕๕๖ สกศ. รร.จปร. (๓)

๒.๒ การรายงานผลการประเมินการสอนของคณะกรรมการประเมินการสอน

- ก) คณะกรรมการประเมินความสามารถในการสอน จะทำการตรวจสอบข้อมูลและเอกสารหลักฐานตามแบบขอรับการประเมินความสามารถในการสอน และทำการประเมินคุณภาพการสอนในห้องเรียนอย่างน้อย ๒ ครั้ง ตามองค์ประกอบและเกณฑ์การประเมิน โดยใช้แบบประเมินคุณภาพการสอนของผู้ขอตำแหน่งทางวิชาการ (ผนวก ก-๑๗)
- ข) คณะกรรมการประเมินความสามารถในการสอน สรุปผลการประเมินความสามารถในการสอน ตามแบบประเมินความสามารถในการสอนเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งวิชาการ (ผนวก ก-๑๘) และเสนอต่อผู้อำนวยการส่วนการศึกษา ภายใน ๒ สัปดาห์ หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่ทำการประเมิน
- ค) ผลการประเมินของคณะกรรมการประเมินความสามารถในการสอน สามารถใช้เป็นหลักฐานอ้างอิงต่อ สกศ.รร.จปร. ภายใน ๒ ปี นับตั้งแต่วันสิ้นสุดภาคการศึกษาที่ขอรับการประเมิน
- ง) กรณีที่ผลการประเมินความสามารถในการสอนหมดอายุลงและต้องรับการประเมินใหม่ ผู้ขอรับการประเมินต้องขอรับการประเมินใหม่ภายใน ๑ ปี แต่ให้ส่งผลการประเมินภายใน ๒ สัปดาห์ หลังการสอบระหว่างภาคการศึกษาที่ทำการประเมิน
- จ) ผลการประเมินสามารถใช้เป็นหลักฐานอ้างอิงต่อส่วนการศึกษาภายใน ๒ ปี นับตั้งแต่วันที่สิ้นสุดภาคการศึกษาที่ขอรับการประเมิน

บรรณานุกรม

- (๑) แนวทางการจัดทำเอกสารวิชาการ สภาอาจารย์ สกศ.รร.จปร. พ.ศ. ๒๕๕๖
- (๒) หลักเกณฑ์การพิจารณารับรองผลงานทางวิชาการ สกศ.รร.จปร. พ.ศ. ๒๕๕๖
- (๓) หลักเกณฑ์การประเมินความสามารถในการสอน สกศ.รร.จปร. พ.ศ. ๒๕๕๖

แบบขอรับการพิจารณาและรับรองผลงานทางวิชาการ

ยศ - นาม.....กอง.....
 ตำแหน่ง.....ดำรงตำแหน่งมาแล้ว.....ปี
 วุฒิการศึกษาสูงสุด.....สาขา.....
 ขอเข้าดำรงตำแหน่ง

ข้อมูลการสอนย้อนหลัง ๓ ปี

ปีการศึกษา	ภาคการศึกษาที่ ๑			ภาคการศึกษาที่ ๒		
	วิชา	หน่วยกิต	สัดส่วนการสอน คิดเป็นร้อยละ*	วิชา	หน่วยกิต	สัดส่วนการสอน คิดเป็นร้อยละ*

หมายเหตุ * การสอนทั้งรายวิชาคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

ผลงานทางวิชาการที่เคยใช้ในการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ

๑. พ.ศ. ตำแหน่ง.....
๒. พ.ศ. ตำแหน่ง.....
๓. พ.ศ. ตำแหน่ง.....

ประเภทของผลงานทางวิชาการที่ขอรับการพิจารณาและรับรอง

ตำราวิชา.....รหัส.....
 หลักสูตร.....ผู้จัดทำเคยสอนวิชานี้มาแล้วจำนวน.....ภาคการศึกษา
 หนังสือเรื่อง.....พิมพ์ครั้งที่..... พ.ศ.
 สำนักพิมพ์/หน่วยงาน.....
 บทความทางวิชาการ

- เรื่องที่ ๑
- การพิมพ์เผยแพร่..... พ.ศ.
- เรื่องที่ ๒
- การพิมพ์เผยแพร่..... พ.ศ.
- เรื่องที่ ๓
- การพิมพ์เผยแพร่..... พ.ศ.
- เรื่องที่ ๔
- การพิมพ์เผยแพร่..... พ.ศ.

ผลงานวิจัยเรื่อง

แหล่งอ้างอิง/เผยแพร่พ.ศ.

ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น.....

แหล่งอ้างอิง/เผยแพร่..... พ.ศ.

ขอรับรองว่าเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำ
()
...../...../.....

แบบขอรับการพิจารณาและรับรองผลงานทางวิชาการแบบมีส่วนร่วมในผลงาน

ยศ - นาม..... กอง.....
 ตำแหน่ง..... ดำรงตำแหน่งมาแล้ว..... ปี
 วุฒิการศึกษาสูงสุด..... สาขา.....
 ขอเข้าดำรงตำแหน่ง

ขอรับรองว่าข้อมูลการมีส่วนร่วมในผลงานวิชาการต่อไปนี้ เป็นจริงทุกประการ

[] บทความทางวิชาการ [] ตำรา [] หนังสือ [] งานวิจัย [] ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น
 เรื่อง

มีผู้ร่วมงาน จำนวน.....คน แต่ละคนมีส่วนร่วมดังนี้

ชื่อผู้ร่วมงาน/ตำแหน่ง/ที่อยู่/หมายเลขโทรศัพท์	
๑.	- บอกว่าร้อยละเท่าไร - บอกว่าทำอะไรบ้าง เช่น ผู้เสนอเค้าโครง ผู้ดำเนินการวิจัย ผู้วิเคราะห์ข้อมูล ผู้นำเสนอ ผลการวิจัย เป็นต้น
๒.	-
๓.	-

ลงชื่อ.....
 (.....)
 ผู้เสนอผลงาน

ลงชื่อ.....
 (.....)
 ผู้ร่วมงานคนที่ ๑

ลงชื่อ.....
 (.....)
 ผู้ร่วมงานคนที่ ๒
/...../.....

แบบรายงานผลการพิจารณาผลงานทางวิชาการ

๑. ผลงานทางวิชาการ ประเภท.....
เรื่อง.....
๒. เจ้าของผลงาน (ยศ-นาม).....
ตำแหน่ง.....กอง.....
ประวัติการศึกษา.....
.....
.....
ประวัติการทำงาน.....
.....
.....
ผลงานอื่น ๆ
.....
.....
๓. ข้อมูลทั่วไป เกี่ยวกับเนื้อหาของผลงานทางวิชาการ
.....
.....
.....
.....
๔. หัวข้อการพิจารณาผลงานทางวิชาการ (ตามหลักเกณฑ์การพิจารณาฯ ข้อ ๑๖)
๔.๑ คุณลักษณะทั่วไป
๔.๑.๑.....
๔.๑.๒.....
๔.๒ คุณลักษณะเฉพาะ
๔.๒.๑.....
๔.๒.๒.....
๕. คุณประโยชน์ของผลงานต่อ รร.จปร. หรือ ทบ.
๕.๑.....
๕.๒
๖. เอกสารประกอบการสอนหรือเอกสารคำสอนวิชา.....
มีความ ถูกต้องสมบูรณ์ ไม่ถูกต้องสมบูรณ์
ตามเหตุผลดังนี้ (ตามหลักเกณฑ์การพิจารณาฯ ข้อ ๑๖.๒.๑)
๖.๑.....
๖.๒.....
๖.๓.....
๖.๔.....
๖.๕.....

๗. ข้อมูลอื่น ๆ (ถ้ามี).....
.....

๘. ผลการประเมินของคณะกรรมการพิจารณาฯ (ตามหลักเกณฑ์การพิจารณาฯ ข้อ ๑๗)

- ๘.๑คะแนนเต็ม.....คะแนน ได้.....คะแนน
- ๘.๒คะแนนเต็ม.....คะแนน ได้.....คะแนน
- ๘.๓คะแนนเต็ม.....คะแนน ได้.....คะแนน
- ๘.๔คะแนนเต็ม.....คะแนน ได้.....คะแนน

รวมคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ได้.....คะแนน อยู่ในเกณฑ์.....

ใช้เป็นผลงานทางวิชาการเพื่อประกอบการพิจารณาแต่งตั้งเป็น.....สภค.รร.จปร.

ได้ ไม่ได้

-ประธานคณะกรรมการ
(.....)
-กรรมการ
(.....)
-กรรมการ
(.....)
-กรรมการ
(.....)
-กรรมการ
(.....)

แบบกรอกประวัติย่อข้าราชการ

๑. ยศ, ชื่อ นามสกุล		๒. ตำแหน่ง อจ.สกศ.รร.จปร.					
๓. วัน, เดือน, ปีเกิด	๔. เกษียณอายุ ปี.....	๕. เหล่า / พรรค			๖. ทะเบียน		
๗. หมายเลขประจำตัว		๘. กำเนิด					
๙. รับเงินเดือน น. ... ชั้น (..... บาท)		๑๐. เงินเพิ่ม -					
๑๑. ที่เกิด		๑๒. ที่อยู่ปัจจุบัน					
๑๓. รายการแสดงยศ							
ยศ	ว่าที่ รต.หญิง	รต. หญิง	รท.หญิง	รอ.หญิง	พต. หญิง	พท.หญิง	พอ.หญิง
วัน							
เดือน							
ปี							
๑๔. การศึกษา (ก่อนเข้ารับราชการ)							
รร.	ชื่อสถานศึกษา			คุณวุฒิ			พ.ศ.
รร.สามัญ							
รร.ทหาร							
วิทยาลัยหรืออาชีวะ							
มหาวิทยาลัย							
อื่น ๆ							
๑๕. การศึกษาเมื่อเข้ารับราชการแล้ว							
วปอ.รุ่น	พ.ศ.			รร.เสธ.ทหาร รุ่น	พ.ศ.		
	รร. ของ ทบ.				รร. ของ ทร.		
วทบ. รุ่น	พ.ศ.			วทร. รุ่น	พ.ศ.		
รร.สธ.ทบ. (หลักสูตรหลักประจำ)	รุ่น	พ.ศ.		รร.นายทหารเรืออาวุโส	รุ่น	พ.ศ.	
หลักสูตรชั้นนายพัน เหล่า	รุ่น	พ.ศ.		รร.สธ.ทร.	รุ่น	พ.ศ.	
หลักสูตรชั้นนายร้อยเหล่า	รุ่น	พ.ศ.		รร.นายช่างกลชั้นสูง	รุ่น	พ.ศ.	
หลักสูตรชั้น ผบ.มว. เหล่า	รุ่น	พ.ศ.		รร.นายนาวา นย.	รุ่น	พ.ศ.	
หลักสูตรชั้นนายสิบอาวุโส	รุ่น	พ.ศ.		รร.นายทหารชั้นต้น	รุ่น	พ.ศ.	
	รร. ของ ทอ.			รร.พันจ่า (ชั่วคราว)	รุ่น	พ.ศ.	
วทอ.	รุ่น	พ.ศ.		รร.พันจ่าอาชีพ	รุ่น	พ.ศ.	
รร.สธ.ทอ.	รุ่น	พ.ศ.		รร.จอ.ชั้นสูง	รุ่น	พ.ศ.	
รร.ผบ.ฝูง	รุ่น	พ.ศ.		รร.จอ.อาชีพ	รุ่น	พ.ศ.	
รร.เฉพาะเหล่า เหล่า	รุ่น	พ.ศ.		๑๖. ความรู้พิเศษ			
รร.นทอ. ชั้น ผบ.มว.	รุ่น	พ.ศ.					
รร.จอ. ชั้นสูง	รุ่น	พ.ศ.					
รร.จอ.อาชีพ	รุ่น	พ.ศ.					

๑๗. การศึกษาดูงานในประเทศ และต่างประเทศ

๑๘. รายการแสดงการรับราชการ

ตำแหน่ง	วัน, เดือน, ปี	คำสั่ง / ปี

๑๙. รายการแสดงผลงานทางวิชาการที่เคยใช้ในการขอแต่งตั้ง

- ผู้ช่วยศาสตราจารย์

- รองศาสตราจารย์

- ศาสตราจารย์

๒๐. ความประพฤติ

เรียบร้อยและอยู่ในระเบียบวินัยดีมาก

รับรองถูกต้อง

(ลงนาม) ยศ ชื่อ สกุล

()

ตำแหน่ง

ผอ.กองวิชาฯ

...../...../.....



ความเห็นของ ผอ.(กองวิชาฯ).สทศ.รร.จปร.

(ยศ ชื่อ สกุล.....) สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขา..... จากมหาวิทยาลัย.....
เมื่อ พ.ศ..... ปริญญาโท สาขา..... จากมหาวิทยาลัย..... เมื่อ พ.ศ.

(ยศ ชื่อ สกุล.....) ได้รับการบรรจุเข้ารับราชการตั้งแต่วันที่ ถึง ปัจจุบัน
โดยได้ทำการสอน นนร. ในหลักสูตร..... ของ (กองวิชาฯ เช่น กวล.สทศ.รร.จปร.) ทุกภาคการศึกษา
ของทุกปี ตลอดระยะเวลาของการเป็นอาจารย์ (ยศ ชื่อ สกุล.....) ได้ปฏิบัติงานด้วยความรู้ความสามารถ
และความวิริยะอุตสาหะทำให้บรรลุความสำเร็จในด้านงานทุกเรื่อง สำหรับคุณสมบัติประจำตัว (ยศ ชื่อ สกุล...)
เป็นผู้มีระเบียบวินัยดี มีความประพฤติเรียบร้อย มีความรับผิดชอบสูง มีจริยธรรม และจิตวิญญาณของความ
เป็นครูที่ดี พยายามหาและเผยแพร่ความรู้อยู่เสมอ

ด้วยเหตุผลดังกล่าว (ยศ ชื่อ สกุล.....) จึงมีคุณสมบัติครบถ้วนและมี ความเหมาะสม
สำหรับการดำรงตำแหน่ง ผศ.สทศ.รร.จปร. ดังนั้น (กองวิชาฯ เช่น กวล.สทศ.รร.จปร.) จึงขอเสนอให้
(ยศ ชื่อ สกุล.....) ดำรงตำแหน่ง ผศ.สทศ.รร.จปร. ต่อไป

พ.อ.

(.....)

ผอ(กองวิชาฯ).สทศ.รร.จปร.

-สำเนาฉบับ-



ความเห็นของ ผอ.(กองวิชาฯ).สทศ.รร.จปร.

(ยศ ชื่อ สกุล.....) สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขา..... จากมหาวิทยาลัย.....
เมื่อ พ.ศ..... ปริญญาโท สาขา..... จากมหาวิทยาลัย..... เมื่อ พ.ศ.

(ยศ ชื่อ สกุล.....) ได้รับการบรรจุเข้ารับราชการตั้งแต่วันที่ ถึง ปัจจุบัน
โดยได้ทำการสอน นนร. ในหลักสูตร..... ของ (กองวิชาฯ เช่น กวล.สทศ.รร.จปร.) ทุกภาคการศึกษา
ของทุกปี ตลอดระยะเวลาของการเป็นอาจารย์ (ยศ ชื่อ สกุล.....) ได้ปฏิบัติงานด้วยความรู้ความสามารถ
และความวิริยะอุตสาหะทำให้บรรลุความสำเร็จในด้านงานทุกเรื่อง สำหรับคุณสมบัติประจำตัว (ยศ ชื่อ สกุล)
เป็นผู้มีระเบียบวินัยดี มีความประพฤติเรียบร้อย มีความรับผิดชอบสูง มีจริยธรรม และจิตวิญญาณของความ
เป็นครูที่ดี พยายามหาและเผยแพร่ความรู้อยู่เสมอ

ด้วยเหตุผลดังกล่าว (ยศ ชื่อ สกุล.....) จึงมีคุณสมบัติครบถ้วนและมี ความเหมาะสม
สำหรับการดำรงตำแหน่ง ผศ.สทศ.รร.จปร. ดังนั้น (กองวิชาฯ เช่น กวล.สทศ.รร.จปร.) จึงขอเสนอให้
(ยศ ชื่อ สกุล.....) ดำรงตำแหน่ง ผศ.สทศ.รร.จปร. ต่อไป

พ.อ.

(.....)

ผอ(กองวิชาฯ).สทศ.รร.จปร.

.....ร่าง/ตรวจ.....
.....พิมพ์/ทาน.....
.....ตรวจ.....
.....ตรวจ.....
.....ตรวจ.....



ความเห็นของ ผอ.สทศ.รร.จปร.

(ยศ ชื่อ สกุล.....) สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขา..... จากมหาวิทยาลัย..... เมื่อ พ.ศ. ปริญญาโท สาขา..... จากมหาวิทยาลัย..... เมื่อ พ.ศ. ได้รับการบรรจุเข้ารับราชการทหารตั้งแต่วันที่.....ถึง ปัจจุบัน

ตลอดระยะเวลารับราชการเป็นอาจารย์ใน สทศ.รร.จปร. (ยศ ชื่อ สกุล.....) เป็นผู้มีความประพฤติเรียบร้อย และใช้ความรู้ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ นอกเหนือจากภารกิจหลักในการสอน นนร. ในหลักสูตร..... ของ(กองวิชาเช่น กวล.สทศ.รร.จปร.) ยังได้ปฏิบัติภารกิจอื่น ๆ ภายในกองวิชาด้วยความรู้ความสามารถและความวิริยะอุตสาหะ ทำให้ผลงานบรรลุความสำเร็จในทุกเรื่อง สำหรับคุณสมบัตินี้ประจำตัว (ยศ ชื่อ สกุล.....) เป็นผู้มีความรับผิดชอบ มีจริยธรรม และจิตวิญญาณของความเป็นครูที่ดี พยายามหาและเผยแพร่ความรู้ อยู่เสมอ

สทศ.รร.จปร. พิจารณาแล้วเห็นว่า (ยศ ชื่อ สกุล.....) เป็นผู้มีความรู้ความสามารถเหมาะสมที่จะดำรงตำแหน่ง ผอ.สทศ.รร.จปร. เป็นอย่างยิ่ง

พล.ต.

(.....)

ผอ.สทศ.รร.จปร.

-สำเนาฉบับ-



ความเห็นของ ผอ.สทศ.รร.จปร.

(ยศ ชื่อ สกุล.....) สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขา..... จากมหาวิทยาลัย..... เมื่อ พ.ศ. ปริญญาโท สาขา..... จากมหาวิทยาลัย..... เมื่อ พ.ศ. ได้รับการบรรจุเข้ารับราชการทหารตั้งแต่วันที่.....ถึง ปัจจุบัน

ตลอดระยะเวลารับราชการเป็นอาจารย์ใน สทศ.รร.จปร. (ยศ ชื่อ สกุล.....) เป็นผู้มีความประพฤติเรียบร้อย และใช้ความรู้ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ นอกเหนือจากภารกิจหลักในการสอน นนร. ในหลักสูตร..... ของ(กองวิชาเช่น กพล.สทศ.รร.จปร.) ยังได้ปฏิบัติภารกิจอื่น ๆ ภายในกองวิชาด้วยความรู้ความสามารถและความวิริยะอุตสาหะ ทำให้ผลงานบรรลุความสำเร็จในทุกเรื่อง สำหรับคุณสมบัติประจำตัว (ยศ ชื่อ สกุล.....) เป็นผู้มีความรับผิดชอบ มีจริยธรรม และจิตวิญญาณของความเป็นครูที่ดี พยายามหาและเผยแพร่ความรู้ อยู่เสมอ

สทศ.รร.จปร. พิจารณาแล้วเห็นว่า (ยศ ชื่อ สกุล.....) เป็นผู้มีความคุณสมบัติครบถ้วน ปฏิบัติหน้าที่ราชการมาด้วยความขยันหมั่นเพียร มีความรู้ความสามารถเหมาะสมที่จะดำรงตำแหน่ง ผอ.สทศ.รร.จปร. เป็นอย่างยิ่ง

พล.ต.

(.....)

ผอ.สทศ.รร.จปร.

.....ร่าง/ตรวจ.....
.....พิมพ์/ทาน.....
.....ตรวจ.....
.....ตรวจ.....
.....ตรวจ.....



ความเห็นของ ผบ.รร.จปร.

(ยศ ชื่อ สกุล.....) สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขา..... จากมหาวิทยาลัย.....เมื่อ พ.ศ. ปริญญาโท สาขา..... จากมหาวิทยาลัย.....เมื่อ พ.ศ. ได้รับการบรรจุเข้ารับราชการทหารตั้งแต่วันที่ถึง ปัจจุบัน

(ยศ ชื่อ สกุล.....) เป็นอาจารย์สอนในหลักสูตรสังคมศาสตร์เพื่อการพัฒนา ของ (กองวิชาฯ เช่น กवल.สทศ.รร.จปร.) อย่างต่อเนื่องเป็นเวลา ปี เป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ ปฏิบัติตนถูกต้องตามแบบธรรมเนียมทหารอย่างเคร่งครัด ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความวิริยะอุตสาหะ เป็นแบบอย่างที่ดีแก่ นนร. เป็นผู้ระเบียบวินัยดี มีความประพฤติเรียบร้อย มีจิตวิญญาณของความเป็นครูที่ดี พยายามหาและเผยแพร่ความรู้อยู่เสมอ มุ่งมั่นที่จะให้ นนร. มีคุณภาพ สิ่งเหล่านี้ย่อมแสดงให้เห็นว่า (ยศ ชื่อ สกุล.....) มีความเหมาะสมที่จะดำรงตำแหน่ง ผศ.สทศ.รร.จปร. ทุกประการ

พล.ท.

(.....)

ผบ.รร.จปร.

-สำเนาฉบับ-



ความเห็นของ ผบ.รร.จปร.

(ยศ ชื่อ สกุล.....) สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขา..... จากมหาวิทยาลัย.....
เมื่อ พ.ศ. ปริญญาโท สาขา..... จากมหาวิทยาลัย.....เมื่อ พ.ศ. ได้รับ
การบรรจุเข้ารับราชการทหารตั้งแต่วันที่ถึง ปัจจุบัน

(ยศ ชื่อ สกุล.....) เป็นอาจารย์สอนในหลักสูตรสังคมศาสตร์เพื่อการพัฒนา ของ (กอง
วิชาฯ เช่น กवल.สกศ.รร.จปร.) อย่างต่อเนื่องเป็นเวลา ปี เป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ ปฏิบัติตนถูกต้อง
ตามแบบธรรมเนียมทหารอย่างเคร่งครัด ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความวิริยะอุตสาหะ เป็นแบบอย่างที่ดีแก่ นนร. เป็น
ผู้มีระเบียบวินัยดี มีความประพฤติเรียบร้อย มีจิตวิญญาณของความเป็นครูที่ดี พยายามหาและเผยแพร่ความ
รู้อยู่เสมอ มุ่งมั่นที่จะให้ นนร. มีคุณภาพ สิ่งเหล่านี้ย่อมแสดงให้เห็นว่า (ยศ ชื่อ สกุล.....) มีความ
เหมาะสมที่จะดำรงตำแหน่ง ผศ.สกศ.รร.จปร. ทุกประการ

พล.ท.

(.....)

ผบ.รร.จปร.

.....ร่าง/ตรวจ.....
.....พิมพ์/ทาน.....
.....ตรวจ.....
.....ตรวจ.....
.....ตรวจ.....

บัญชีสรุปรายละเอียดขอแต่งตั้งเป็นผู้ช่วยศาสตราจารย์

ยศ-ชื่อ หมายเลขประจำตัว	ตำแหน่งปัจจุบัน	ขอแต่งตั้งเป็น	เงินเดือน		คุณวุฒิทางการศึกษา	เวลาสอน		รวม	ผลงาน ทางวิชาการ (ได้รับการ รับรองแล้ว)
			น.	ขั้น/ปี		ตั้งแต่	ถึง		
(ยศ ชื่อ สกุล.....) (เลขประจำตัวข้าราชการ)	อจ.สกศ.รร.จปร.	ผศ.สกศ.รร.จปร.	๓	ปริญญาตรี -..... ปริญญาโท -.....	

รับรองถูกต้อง

(ยศ ชื่อ สกุล.....)
()
อจ.สกศ..รร.จปร.

บัญชีรายชื่อ ผู้แทน รร.จปร.และผู้ทรงคุณวุฒิเป็นกรรมการ ทบ.เพื่อพิจารณารับรองผลงานทางวิชาการ
เรื่อง “.....”
ของ (ยศ ชื่อ สกุล.....)

๑. พ.อ..... ผู้แทน รร.จปร.

ตำแหน่ง

คุณวุฒิ

สถานที่ทำงาน

ที่อยู่ปัจจุบัน

๒. (คณะกรรมการตรวจจากภายนอกหน่วย ที่เจ้าของผลงานเสนอชื่อ) ผู้ทรงคุณวุฒิ

ตำแหน่ง

คุณวุฒิ

สถานที่ทำงาน

ที่อยู่ปัจจุบัน

รับรองถูกต้อง

(ยศ ชื่อ สกุล.....)

()

อจ.สกศ.รร.จปร.

บัญชีรายชื่อ ผู้แทน รร.จปร.และผู้ทรงคุณวุฒิเป็นกรรมการ ทบ.เพื่อพิจารณารับรองผลงานทางวิชาการ
เรื่อง “.....”
ของ (ยศ ชื่อ สกุล.....)

๑. พ.อ..... ผู้แทน รร.จปร.

ตำแหน่ง

คุณวุฒิ

สถานที่ทำงาน

ที่อยู่ปัจจุบัน

๒. (คณะกรรมการตรวจจากภายนอกหน่วย ที่เจ้าของผลงานเสนอชื่อ) ผู้ทรงคุณวุฒิ

ตำแหน่ง

คุณวุฒิ

สถานที่ทำงาน

ที่อยู่ปัจจุบัน

รับรองถูกต้อง

(ยศ ชื่อ สกุล.....)

()

อจ.สกศ.รร.จปร.

แบบประเมินคุณภาพผลงานวิชาการของ (ยศ ชื่อ สกุล.....)

ลำดับ	รายการประเมินค่า	ดีเด่น	ดีมาก	ดี	พอใช้	ยังไม่พอใช้	คำอธิบายเพิ่มเติม
๑	ความถูกต้องทางวิชาการ						
๒	ความดีเด่นทางวิชาการ						
๓	ความสามารถในการแต่ง/แปล/เรียบเรียง						
๔	ประโยชน์ทางวิชาการ ตรงตามสาขาที่ขอเสนอ						
๕	รูปแบบและลักษณะของผลงาน						
๖	คุณค่าทางวิชาการ						
	สรุปผลการประเมิน						

พ.อ. ผู้ประเมินผลงานทางวิชาการ

(หมายเหตุ ประธานคณะกรรมการพิจารณาผลงานทางวิชาการ)

()

.....

...../...../.....

แบบประเมินคุณภาพผลงานวิชาการของ (ยศ ชื่อ สกุล.....)

ลำดับ	รายการประเมินค่า	ดีเด่น	ดีมาก	ดี	พอใช้	ยังไม่พอใช้	คำอธิบายเพิ่มเติม
๑	ความถูกต้องทางวิชาการ						
๒	ความดีเด่นทางวิชาการ						
๓	ความสามารถในการแต่ง/แปล/เรียบเรียง						
๔	ประโยชน์ทางวิชาการ ตรงตามสาขาที่ขอเสนอ						
๕	รูปแบบและลักษณะของผลงาน						
๖	คุณค่าทางวิชาการ						
	สรุปผลการประเมิน						

รศ. ผู้ประเมินผลงานทางวิชาการ
(หมายเหตุ กรรมการตรวจจากภายนอกหน่วย ที่เจ้าของผลงานเสนอชื่อ)

()

.....

...../...../.....

แบบประเมินคุณภาพผลงานวิชาการของ (ยศ ชื่อ สกุล.....)

ลำดับ	รายการประเมินค่า	ดีเด่น	ดีมาก	ดี	พอใช้	ยังไม่พอใช้	คำอธิบายเพิ่มเติม
๑	ความถูกต้องทางวิชาการ						
๒	ความดีเด่นทางวิชาการ						
๓	ความสามารถในการแต่ง/แปล/เรียบเรียง						
๔	ประโยชน์ทางวิชาการ ตรงตามสาขาที่ขอเสนอ						
๕	รูปแบบและลักษณะของผลงาน						
๖	คุณค่าทางวิชาการ						
	สรุปผลการประเมิน						

พ.อ. ผู้ประเมินผลงานทางวิชาการ

()

ผอ.กอง ยศ.ทบ.

...../...../.....

แบบประเมินคุณภาพผลงานวิชาการของ (ยศ ชื่อ สกุล.....)

ลำดับ	รายการประเมินค่า	ดีเด่น	ดีมาก	ดี	พอใช้	ยังไม่พอใช้	คำอธิบายเพิ่มเติม
๑	ความถูกต้องทางวิชาการ						
๒	ความดีเด่นทางวิชาการ						
๓	ความสามารถในการแต่ง/แปล/เรียบเรียง						
๔	ประโยชน์ทางวิชาการ ตรงตามสาขาที่ขอเสนอ						
๕	รูปแบบและลักษณะของผลงาน						
๖	คุณค่าทางวิชาการ						
	สรุปผลการประเมิน						

พ.อ. ผู้ประเมินผลงานทางวิชาการ

()

ผอ.กอง ยก.ทบ.

...../...../.....

แบบประเมินคุณภาพผลงานวิชาการของ (ยศ ชื่อ สกุล.....)

ลำดับ	รายการประเมินค่า	ดีเด่น	ดีมาก	ดี	พอใช้	ยังไม่พอใช้	คำอธิบายเพิ่มเติม
๑	ความถูกต้องทางวิชาการ						
๒	ความดีเด่นทางวิชาการ						
๓	ความสามารถในการแต่ง/แปล/เรียบเรียง						
๔	ประโยชน์ทางวิชาการ ตรงตามสาขาที่ขอเสนอ						
๕	รูปแบบและลักษณะของผลงาน						
๖	คุณค่าทางวิชาการ						
	สรุปผลการประเมิน						

พ.อ. ผู้ประเมินผลงานทางวิชาการ

()

ผอ.กอง กพ.ทบ.

...../...../.....



รับรองผลงานทางวิชาการ (ยศ ชื่อ สกุล.....)

คณะกรรมการได้พิจารณาผลงานทางวิชาการประเภทงานวิจัยเรื่อง “.....” ของ (ยศ ชื่อ สกุล.....) ตำแหน่ง อจ.สทศ.ร.ร.จปร. เรียบร้อยแล้ว มีความเห็นว่า ผลงานทางวิชาการดังกล่าว เป็นผลงานวิชาการที่มีเนื้อหาถูกต้องสมบูรณ์ มีคุณค่าทางวิชาการสามารถนำไปใช้อ้างอิงในการศึกษาวิจัย ประกอบการสอนให้กับนักเรียนนายร้อย โรงเรียนนายร้อยพระจุลจอมเกล้า หรือกิจกรรมทางวิชาการอื่น ๆ นอกจากนี้ ยังมีประโยชน์ต่อกองทัพบกในการเสริมสร้างความเข้าใจและความสัมพันธ์อันดีกับชุมชน

ให้ไว้ ณ วันที่เดือน.....ปี.....

พ.อ. () กรรมการ

ผอ.กอง กพ.ทบ.

พ.อ. () กรรมการ

ผอ.กอง ยก.ทบ.

พ.อ. () กรรมการ

ผอ.กอง ยศ.ทบ.

พ.อ. () กรรมการ

ประธานคณะกรรมการพิจารณาผลงานทางวิชาการ

พ.อ. () กรรมการ

กรรมการตรวจจากภายนอกหน่วย ที่เจ้าของผลงานเสนอชื่อ

-สำเนาฉบับ-



รับรองผลงานทางวิชาการของ (ยศ ชื่อ สกุล.....)

คณะกรรมการได้พิจารณาผลงานทางวิชาการประเภทงานวิจัยเรื่อง “.....” ของ พ.ท.หญิงตำแหน่ง อจ.สทศ.รร.จปร. เรียบร้อยแล้ว มีความเห็นว่า ผลงานทางวิชาการดังกล่าว เป็นผลงานวิชาการที่มีเนื้อหาถูกต้องสมบูรณ์ มีคุณค่าทางวิชาการสามารถนำไปใช้อ้างอิงในการศึกษาวิจัย ประกอบการสอนให้กับนักเรียนนายร้อย โรงเรียนนายร้อยพระจุลจอมเกล้า หรือกิจกรรมทางวิชาการอื่น ๆ นอกจากนี้ ยังมีประโยชน์ต่อกองทัพบกในการเสริมสร้างความเข้าใจและความสัมพันธ์อันดีกับชุมชน

ให้ไว้ ณ วันที่เดือน.....ปี.....

พ.อ. () กรรมการ

ผอ.กอง กพ.ทบ.

พ.อ. () กรรมการ

ผอ.กอง ยก.ทบ.

พ.อ. () กรรมการ

ผอ.กอง ยศ.ทบ.

พ.อ. () กรรมการ

ประธานคณะกรรมการพิจารณาผลงานทางวิชาการ

พ.อ. () กรรมการ

กรรมการตรวจจากภายนอกหน่วย ที่เจ้าของผลงานเสนอชื่อ

.....ร่าง/ตรวจ.....
.....พิมพ์/ทาน.....
.....ตรวจ.....
.....ตรวจ.....
.....ตรวจ.....

แบบประเมินคุณภาพการสอนของผู้ขอตำแหน่งทางวิชาการ

๑. ชื่อผู้รับการประเมิน..... กอง.....
 วิชา..... รหัสวิชา..... ภาคการศึกษาที่..... ปีการศึกษา.....
 ๒. ผู้ประเมินเป็นคณะกรรมการพิจารณาความสามารถในการสอนตามคำสั่ง สกศ.ร.ร.จปร. ที่..... /..... ลงวันที่.....
 ๓. คำชี้แจง

๓.๑ แบบประเมินคุณภาพการสอนที่กำหนดนี้ เป็นส่วนหนึ่งของการพิจารณาความสามารถในการสอน สำหรับผู้ขอ
 ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ผศ. รศ. และ ศ.สกศ.ร.ร.จปร.

๓.๒ คณะกรรมการพิจารณาความสามารถในการสอน เป็นผู้ประเมินตามรายการที่กำหนดจากข้อมูล ที่ประเมินได้ใน
 ห้องเรียน และจากข้อมูลแหล่งอื่น ๆ เช่น คณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาของกอง การสอบถาม
 ผู้บังคับบัญชา ผู้ใต้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน หรือแบบประเมินการสอนของอาจารย์โดยนักเรียนนายร้อย เป็นต้น

๓.๓ รายการประเมินคุณภาพการสอนมีทั้งหมด ๑๒ ข้อ โดยทุกข้อมีคะแนนเท่ากันหมด และระดับคะแนนของการ
 ประเมินแต่ละข้อมี ๕ ระดับคะแนน ดังนี้

ระดับคะแนน ๕ = มากที่สุด ๔ = มาก ๓ = ปานกลาง ๒ = น้อย และ ๑ = น้อยที่สุด

๓.๔ ผู้ประเมิน ทำการประเมินคุณภาพการสอน โดยทำเครื่องหมาย x ลงในช่องระดับคะแนนตามรายการที่กำหนดไว้

ลำดับ	รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
		๕	๔	๓	๒	๑
๑	มีความรู้ถูกต้องในเนื้อหาวิชาที่สอน					
๒	ตรงต่อเวลาในการเข้าสอนและเลิกสอน					
๓	สอนตรงตามกำหนดการสอน					
๔	มีการเตรียมการสอน					
๕	มีความสามารถในการสอนให้เข้าใจเนื้อหาวิชา					
๖	ใช้สื่อการสอนและอุปกรณ์ช่วยสอนอย่างเหมาะสม					
๗	เปิดโอกาสให้ นักเรียนนายร้อยแสดงความคิดเห็นและซักถามปัญหา					
๘	รักษาระเบียบวินัยในห้องเรียน					
๙	แต่งกายถูกต้องเรียบร้อย					
๑๐	มีลักษณะของความเป็นครู					
๑๑	การวัดผลมีความเหมาะสม					
๑๒	การประเมินผลมีความเหมาะสม					
รวมคะแนนคุณภาพการสอน =		คะแนน				

หมายเหตุ คะแนนคุณภาพการสอนที่สามารถใช้ขอดำรงตำแหน่งทางวิชาการต้องไม่น้อยกว่า ๔๐ คะแนน
 จากคะแนนเต็ม ๖๐ คะแนน

**แบบประเมินความสามารถในการสอน เพื่อเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ
(สำหรับคณะกรรมการ)**

เพื่อประเมินความสามารถในการสอนของ.....กอง.....
ซึ่งเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการระดับ [] ผศ. [] รศ. [] ศ.

๑. องค์ประกอบหลักของการประเมินคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

๑.๑ ปริมาณชั่วโมงการสอนได้.....คะแนน

๑.๒ คุณภาพการสอนได้.....คะแนน

๑.๓ งานทางวิชาการอื่น ๆ ได้.....คะแนน

รวมคะแนนทั้งหมดได้.....คะแนน

๒. ผลการประเมิน [] ผ่าน [] ไม่ผ่าน

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
()

ลงชื่อ.....กรรมการ
()

ลงชื่อ.....กรรมการ
()

ลงชื่อ.....กรรมการ
()

ลงชื่อ.....กรรมการ
()

(สำเนา)

ข้อบังคับกระทรวงกลาโหม
ว่าด้วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และผู้ช่วยศาสตราจารย์
สถาบันการศึกษาสังกัดกระทรวงกลาโหม
พ.ศ.๒๕๕๓

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงข้อบังคับกระทรวงกลาโหมว่าด้วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และผู้ช่วยศาสตราจารย์ โรงเรียนทหาร พ.ศ.๒๕๔๒ ให้เหมาะสมยิ่งขึ้น โดยความเห็นชอบของสภากลาโหม ในการประชุมสภากลาโหม ครั้งที่ ๘/๒๕๕๓ เมื่อวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๕๓ จึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า "ข้อบังคับกระทรวงกลาโหมว่าด้วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และผู้ช่วยศาสตราจารย์ สถาบันการศึกษาสังกัดกระทรวงกลาโหม พ.ศ.๒๕๕๓"

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกข้อบังคับกระทรวงกลาโหมว่าด้วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และผู้ช่วยศาสตราจารย์ โรงเรียนทหาร พ.ศ.๒๕๔๒

บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ และคำสั่งอื่นใด ในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในข้อบังคับนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

๔.๑ "สถาบันการศึกษาสังกัดกระทรวงกลาโหม" หมายความว่า โรงเรียนทหาร ตามข้อบังคับกระทรวงกลาโหมว่าด้วยโรงเรียนทหาร สถาบัน วิทยาลัย โรงเรียน หรือสถานศึกษาอื่นในสังกัดกระทรวงกลาโหม ที่ให้การศึกษาระดับปริญญาตรี หรือจัดการศึกษาระดับปริญญา

๔.๒ "ตำแหน่งทางวิชาการ" หมายความว่า ตำแหน่งศาสตราจารย์ ภัยรัตติคุณ ศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และผู้ช่วยศาสตราจารย์ ในอัตราของสถาบันการศึกษาสังกัดกระทรวงกลาโหม ตามข้อบังคับนี้

๔.๓ "ผลงานทางวิชาการ" หมายความว่า เอกสารประกอบการสอน เอกสารคำสอน หนังสือ บทความทางวิชาการ ตำรา ผลงานวิจัย และผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น

ข้อ ๕ บุคคลที่สมควรจะได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ จะต้องมีความประพฤติดีดังต่อไปนี้

๕.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์

ต้องดำรงยศไม่ต่ำกว่า พันตรี นาวาตรี หรือนาวาอากาศตรี เป็นผู้ที่ได้รับปริญญาตรี หรือเทียบเท่าขึ้นไป ในวิชาที่มีการสอนในสถาบันการศึกษาสังกัดกระทรวงกลาโหม และมีผลงานทางวิชาการ ที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ ทั้งได้แสดงความสามารถดีเด่นในการสอนหรืออำนวยการสอน โดยมีระยะเวลา สอนหรืออำนวยการสอนหลังสุดต่อเนื่องกัน ก่อนที่จะได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้ช่วยศาสตราจารย์สถาบันการศึกษา สังกัดกระทรวงกลาโหม ดังนี้

๕.๑.๑ ผู้มีวุฒิการศึกษาปริญญาตรี หรือเทียบเท่า ไม่น้อยกว่า ๖ ปี

๕.๑.๒ ผู้มีวุฒิการศึกษาปริญญาโท หรือเทียบเท่า ไม่น้อยกว่า ๓ ปี

๕.๑.๓ ผู้มีวุฒิการศึกษาปริญญาเอก หรือเทียบเท่า ไม่น้อยกว่า ๑ ปี

๕.๒ รองศาสตราจารย์

ต้องดำรงยศไม่ต่ำกว่า พันโท นาวาโท หรือนาวาอากาศโท เป็นผู้ที่ได้รับปริญญาตรีหรือเทียบเท่าขึ้นไป ในวิชาที่มีการสอนในสถาบันการศึกษาสังกัดกระทรวงกลาโหม และมีผลงานทางวิชาการที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการโดยไม่ซ้ำกับผลงานที่ได้เคยใช้สำหรับการพิจารณาแต่งตั้งเป็นผู้ช่วยศาสตราจารย์มาแล้ว ทั้งได้แสดงความสามารถดีเด่นในการสอนหรืออำนวยการสอน และเป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งดังกล่าว โดยมีระยะเวลาสอนหรืออำนวยการสอนหลังสุดต่อเนื่องกันมาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปี ก่อนที่จะได้รับการแต่งตั้งเป็นรองศาสตราจารย์สถาบันการศึกษาสังกัดกระทรวงกลาโหม

๕.๓ ศาสตราจารย์

ต้องดำรงยศไม่ต่ำกว่า พันเอก นาวาเอก หรือนาวาอากาศเอก รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าระดับ น.๔ ชั้น ๕ เป็นผู้ได้รับปริญญาตรีหรือเทียบเท่าขึ้นไป ในวิชาที่มีการสอนในสถาบันการศึกษาสังกัดกระทรวงกลาโหม และมีผลงานทางวิชาการที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ โดยไม่ซ้ำกับผลงานที่ได้เคยใช้สำหรับการพิจารณาแต่งตั้งเป็นผู้ช่วยศาสตราจารย์ และรองศาสตราจารย์ มาแล้ว ทั้งได้แสดงความสามารถดีเด่นในการสอนหรืออำนวยการสอน และเป็นผู้ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งดังกล่าว โดยมีระยะเวลาสอนหรืออำนวยการสอนหลังสุดต่อเนื่องกันมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี ก่อนที่จะได้รับการแต่งตั้งเป็นศาสตราจารย์สถาบันการศึกษาสังกัดกระทรวงกลาโหม

ผู้ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี และมีผลงานทางวิชาการที่ก่อประโยชน์แก่ทางราชการโดยไม่ซ้ำกับผลงานที่เคยใช้สำหรับการพิจารณาแต่งตั้งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ ทั้งได้แสดงความสามารถดีเด่นในการสอนหรืออำนวยการสอนโดยต่อเนื่องให้ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์ อัตราเงินเดือน ระดับ น.๖ ได้

๕.๔ ศาสตราจารย์เกียรติคุณ

ต้องเคยดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์ และได้ทำคุณประโยชน์ต่อทางราชการที่สมควรยกย่อง ซึ่งได้พ้นตำแหน่งไปโดยมิใช่เนื่องจากการกระทำความผิด ให้แต่งตั้งเป็นศาสตราจารย์เกียรติคุณสถาบันการศึกษาสังกัดกระทรวงกลาโหม เพื่อเป็นเกียรติตลอดไป

ข้อ ๖ การนับระยะเวลาสอนหรืออำนวยการสอนตามความในข้อ ๕ ให้นับชนวัน แต่ในกรณีทีระยะเวลาสอนหรืออำนวยการสอนไม่ต่อเนื่องกัน เพราะไปศึกษาต่อ หรือไปเพิ่มพูนความรู้ในวิชาที่สอนอยู่ หรือไปดูกิจการที่เป็นประโยชน์แก่การศึกษาของแต่ละสถาบันการศึกษาสังกัดกระทรวงกลาโหม เมื่อกลับมาประจำทำการสอนหรืออำนวยการสอนในวิชาที่ทำการสอนหรืออำนวยการสอนอยู่เดิม ยอมให้นับระยะเวลาสอนหรืออำนวยการสอนต่อเนื่องกันได้ แต่ไม่นับเวลาที่ไปศึกษา หรือไปเพิ่มพูนความรู้ หรือไปดูกิจการดังกล่าวให้เป็นเวลาสอนหรืออำนวยการสอน และถ้าหากได้รับปริญญาสูงขึ้น เป็นเหตุให้เวลาสอนในระยะแรกก่อนไปเพียงพอแก่การพิจารณาแต่งตั้งเป็นผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ หรือศาสตราจารย์ สถาบันการศึกษาสังกัดกระทรวงกลาโหม แล้วก็ตาม ผู้นั้นจะต้องทำการสอนหรืออำนวยการสอนในวิชาเดิมในระยะหลังต่อเนื่องกันอีกไม่น้อยกว่า ๑ ปี

ข้อ ๗ การแต่งตั้งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ สถาบันการศึกษาสังกัดกระทรวงกลาโหม จะแต่งตั้งให้ครบตามจำนวนหรือครบวิชาที่กำหนดไว้หรือไม่ก็ได้ และในบางวิชาอาจจะแต่งตั้งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ สถาบันการศึกษาสังกัดกระทรวงกลาโหม มากกว่า ๑ นายก็ได้ แต่จำนวนรวมต้องไม่เกินที่กำหนดไว้ในอัตราของสถาบันการศึกษาสังกัดกระทรวงกลาโหมนั้น ๆ

ข้อ ๘ ให้ กองบัญชาการกองทัพไทย กองทัพบก กองทัพเรือ และกองทัพอากาศ เป็นผู้อนุมัติ แต่งตั้งผู้ช่วยศาสตราจารย์ และรองศาสตราจารย์ สถาบันการศึกษาสังกัดกระทรวงกลาโหม และเป็นผู้เสนอ ผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนดังระบุไว้ใน ๕.๓, ๕.๔ และข้อ ๖ เพื่อแต่งตั้งเป็นศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์เกียรติคุณ สถาบันการศึกษาสังกัดกระทรวงกลาโหม ต่อไป

ข้อ ๙ ศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์เกียรติคุณ สถาบันการศึกษาสังกัดกระทรวงกลาโหม จะได้ทรงพระกรุณาโปรดเกล้า ฯ แต่งตั้งขึ้น

ข้อ ๑๐ การแต่งตั้งเป็นกรณีพิเศษ ในกรณีที่มีเหตุผล และความจำเป็นอย่างยิ่ง สถาบันการศึกษา สังกัดกระทรวงกลาโหมอาจเสนอขออนุมัติแต่งตั้งผู้ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งอาจารย์ผู้ช่วย อาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ หรือรองศาสตราจารย์ ในสถาบันการศึกษาสังกัดกระทรวงกลาโหม ซึ่งมีคุณสมบัติเฉพาะต่างไป จากที่กำหนดไว้ แต่จะต้องดำรงยศ และรับเงินเดือนตรงตามตำแหน่งที่จะรับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้นได้ เช่น ขอเสนอแต่งตั้งอาจารย์ผู้ช่วย หรืออาจารย์ ให้ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ หรือศาสตราจารย์ โดยที่ ผู้นั้นมิได้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์มาก่อน ทั้งนี้ผู้ได้รับการเสนอแต่งตั้งจะต้องมีความรู้ ความสามารถสูง และมีผลงานทางวิชาการดีเด่นเป็นพิเศษ ส่วนวิธีการเสนอแต่งตั้ง ให้ดำเนินการตามข้อ ๘ และข้อ ๙ หลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งเพื่อให้มีมาตรฐานเดียวกันให้กองบัญชาการกองทัพไทยกำหนด

ข้อ ๑๑ บุคคลใดได้รับพระกรุณาโปรดเกล้า ฯ แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์เกียรติคุณ ศาสตราจารย์ หรือได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง รองศาสตราจารย์ และผู้ช่วยศาสตราจารย์ ให้มีสิทธิใช้ ตำแหน่งทางวิชาการที่ได้รับประกอบยศทหารและคำนำหน้านาม เพื่อแสดงวิทยฐานะได้ตลอดไป และการใช้ ตำแหน่งวิชาการเป็นเรื่องเฉพาะตัวของผู้ดำรงตำแหน่ง เมื่อประสงค์จะใช้ในการลงชื่อของตนให้ใช้เรียง ตามลำดับก่อนหลัง ดังนี้

๑๑.๑ ยศ

๑๑.๒ ตำแหน่งทางวิชาการ

๑๑.๓ บรรดาศักดิ์ ฐานันดรศักดิ์ หรือคำนำหน้านามสตรีที่ได้รับพระราชทาน เครื่องราชอิสริยาภรณ์และมีสิทธิใช้คำนำหน้านามนั้นตามกฎหมาย ระเบียบ หรือประกาศของทางราชการ

สิทธิการใช้ตำแหน่งทางวิชาการตามวรรคหนึ่ง ให้ผู้ที่เคยดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์ เกียรติคุณ ศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และผู้ช่วยศาสตราจารย์ ตามข้อบังคับกระทรวงกลาโหมว่าด้วย ศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และผู้ช่วยศาสตราจารย์ โรงเรียนทหาร มีสิทธิใช้ตำแหน่งทางวิชาการ ตามข้อบังคับนี้

ข้อ ๑๒ การใช้ตำแหน่งทางวิชาการประกอบยศทหารและคำนำหน้านามอย่างอื่นตามข้อ ๑๑ อาจใช้อักษรย่อ ดังนี้

๑๒.๑	ศาสตราจารย์เกียรติคุณ	ใช้อักษรย่อ	ศ.(เกียรติคุณ)
๑๒.๒	ศาสตราจารย์	ใช้อักษรย่อ	ศ.
๑๒.๓	รองศาสตราจารย์	ใช้อักษรย่อ	รศ.
๑๒.๔	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ใช้อักษรย่อ	ผศ.

ข้อ ๑๓ ผู้ที่ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์เกียรติคุณ ศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และผู้ช่วยศาสตราจารย์ และบรรดาสีทธิอื่นใดที่ได้รับอยู่เดิมตามข้อบังคับกระทรวงกลาโหมว่าด้วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และผู้ช่วยศาสตราจารย์ โรงเรียนทหาร ในวันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับให้ยังคงมีผลใช้บังคับได้ต่อไปเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้

ข้อ ๑๔ ให้ผู้บัญชาการทหารสูงสุดรักษาการตามข้อบังคับนี้ และมีอำนาจกำหนดระเบียบเพื่อปฏิบัติตามข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๕๓

(ลงชื่อ) พลเอก ประวิตร วงษ์สุวรรณ
(ประวิตร วงษ์สุวรรณ)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหม

หมายเหตุ :- หลักการและเหตุผลในการประกาศใช้ข้อบังคับนี้ คือ ปรับปรุงข้อบังคับกระทรวงกลาโหมว่าด้วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และผู้ช่วยศาสตราจารย์ โรงเรียนทหาร พ.ศ.๒๕๔๒ โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงหลักเกณฑ์การกำหนดตำแหน่งทางวิชาการของกระทรวงกลาโหม ให้มีความเหมาะสมยิ่งขึ้น เนื่องจากปัจจุบันสถาบันการศึกษาในสังกัดกระทรวงกลาโหมที่ให้การศึกษารือจัดการศึกษาหลักสูตรระดับปริญญาได้มีการปรับปรุงหลักสูตรและการเรียนการสอนมีมาตรฐานและเป็นที่ยอมรับโดยทั่วไป เช่น วิทยาลัยพยาบาลของเหล่าทัพต่าง ๆ เป็นต้น แต่สถาบันการศึกษาดังกล่าวยังไม่มีตำแหน่งทางวิชาการแต่อย่างใด เนื่องจากข้อบังคับกระทรวงกลาโหมว่าด้วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และผู้ช่วยศาสตราจารย์ โรงเรียนทหาร พ.ศ.๒๕๔๒ ซึ่งใช้บังคับอยู่ในปัจจุบันกำหนดให้มีตำแหน่งทางวิชาการเฉพาะสำหรับโรงเรียนนายร้อย พระจูลจอมเกล้า โรงเรียนนายเรือ โรงเรียนนายเรืออากาศ และวิทยาลัยแพทยศาสตร์พระมงกุฎเกล้า ทำให้อาจารย์ประจำสถาบันการศึกษาอื่น ๆ ในสังกัดกระทรวงกลาโหม ไม่ได้รับสิทธิในการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ และมีผลให้สถาบันการศึกษาดังกล่าวไม่อยู่ในเกณฑ์มาตรฐานตามเกณฑ์การรับรองวิทยฐานะและมาตรฐานการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ จึงสมควรกำหนดให้มีตำแหน่งทางวิชาการครอบคลุมถึงสถาบันการศึกษาอื่นของกระทรวงกลาโหมที่ให้การศึกษารือจัดการศึกษาหลักสูตรระดับปริญญา นอกจากนี้ยังสมควรให้ผู้ได้รับตำแหน่งทางวิชาการมีสิทธิใช้ตำแหน่งทางวิชาการประกอบยศทหารและค่านำหน้านามเพื่อแสดงวิทยฐานะได้ตลอดไป โดยการใช้ตำแหน่งทางวิชาการเป็นเรื่องเฉพาะตัวของผู้ดำรงตำแหน่งเมื่อประสงค์จะใช้ในการลงชื่อของตน จึงจำเป็นต้องออกข้อบังคับนี้

แบบฟอร์มที่ ๑ การจำแนกองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการผลักดันตามประเด็นยุทธศาสตร์ของส่วนราชการ/จังหวัด (KM Action Plan)

ชื่อส่วนราชการ : กวล.สทศ.รร.จปร.

ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์ (objective)	ตัวชี้วัด (KPI) ตามคำ รับรอง	เป้าหมายของตัวชี้วัด	องค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการ ปฏิบัติงานตามประเด็น ยุทธศาสตร์
การพัฒนาประเทศและ ช่วยเหลือประชาชน				การขอตำแหน่งทางวิชาการของ อาจารย์ สทศ.รร.จปร.
องค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติราชการตามประเด็นยุทธศาสตร์ที่เลือกมาจัดทำแผนการจัดการความรู้ คือ				
แผนการจัดการความรู้	ประเด็นยุทธศาสตร์ : การพัฒนาประเทศและช่วยเหลือประชาชน (มุ่งผลิตนายทหารสัญญาบัตรหลักให้เป็นผู้นำทางทหารที่ พึงประสงค์ของ ทบ.)			
แผนที่ ๑	องค์ความรู้ที่จำเป็น : ลำดับขั้นตอนในการขอตำแหน่งทางวิชาการ : หลักเกณฑ์การพิจารณารับรองผลงานทางวิชาการ พ.ศ.๒๕๕๖ สทศ. รร.จปร. : หลักเกณฑ์การประเมินความสามารถในการสอน พ.ศ.๒๕๕๖ สทศ. รร.จปร.			
	เหตุผลที่เลือกองค์ความรู้ : ลำดับขั้นตอนในการขอตำแหน่งทางวิชาการของอาจารย์ สทศ.รร.จปร. ยังไม่เคยมีการจัดทำขึ้น			
	ตัวชี้วัดตามคำรับรองและเป้าหมายที่เลือกใช้วัดการทำ KM :			

แบบฟอร์มที่ ๒ แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan)

ชื่อส่วนราชการ : กวล.สทศ.รร.จปร.

ประเด็นยุทธศาสตร์ : การพัฒนาประเทศและการช่วยเหลือประชาชน

องค์ความรู้ที่จำเป็น : ลำดับขั้นตอนในการขอตำแหน่งทางวิชาการ

: หลักเกณฑ์การพิจารณารับรองผลงานทางวิชาการ พ.ศ.๒๕๕๖ สทศ. รร.จปร.

: หลักเกณฑ์การประเมินความสามารถในการสอน พ.ศ.๒๕๕๖ สทศ. รร.จปร.

ลำดับ	กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	เครื่องมือ/ อุปกรณ์	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	CMP
๑	การบ่งชี้ความรู้ - ลำดับขั้นตอนในการขอตำแหน่งทางวิชาการ - ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง - แบบฟอร์มต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง - การสืบค้นความรู้จากผู้มีประสบการณ์ และผู้เชี่ยวชาญ	ม.ค.- ก.พ. ๕๘	จำนวนสมาชิก ของ KM team	๓ คน	KM team	- ฐานความรู้	-	กวล.๑	๑,๒,๓
๒	การสร้างและแสวงหาความรู้ - สมาชิกร่วมกันระดมสมองเพื่อค้นคว้าหาความรู้ที่พึงประสงค์ - ค้นคว้าหาความรู้ และรวบรวมข้อมูลจากผู้มีประสบการณ์ และผู้เชี่ยวชาญ	มี.ค.- เม.ย. ๕๘	จำนวน แหล่งข้อมูล	ไม่น้อยกว่า ๓ แหล่งข้อมูล	-อินเทอร์เน็ต -อาจารย์ สทศ.รร.จปร. -ประธานสภา อาจารย์ สทศ.รร.จปร.	-ฐานความรู้ -การเชื่อมต่อ อินเทอร์เน็ต	-	กวล.๑	๑,๒,๓,๔

ลำดับ	กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	เครื่องมือ/ อุปกรณ์	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	CMP
๓	การจัดการความรู้ให้เป็นระบบ - ลำดับขั้นตอนในการขอตำแหน่งทางวิชาการ - ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง - แบบฟอร์มต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง - จัดทำคู่มือ	พ.ค. - มิ.ย. ๕๘	ความชัดเจน เข้าใจ และ เข้าถึงข้อมูล	ร้อยละ ๑๐๐	อาจารย์ สทศ.รร.จปร.	-ฐานความรู้	-	กวล.๑	๑,๒,๓,๔
๔	การประมวลและกลั่นกรองความรู้ - ปรับปรุงรูปแบบเอกสารให้เป็นมาตรฐาน - ปรับปรุงเนื้อหาให้สมบูรณ์ - นำร่างคู่มือที่จัดทำขึ้นให้ผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบ	มิ.ย. - ก.ค. ๕๘	จำนวน ผู้เชี่ยวชาญที่ ตรวจสอบ	ไม่น้อยกว่า ๓ คน	-ผู้เชี่ยวชาญ	-ฐานความรู้	-	กวล.๑	๑,๒,๓,๔,๕
๕	การเข้าถึงความรู้ - นำร่างคู่มือที่ตรวจสอบโดยผู้เชี่ยวชาญแล้ว ให้ อาจารย์ สทศ.รร.จปร. ได้ศึกษา	ส.ค.๕๘	จำนวนอาจารย์ สทศ.รร.จปร.	ไม่น้อยกว่า ๕ คน	- อาจารย์ สทศ.รร.จปร.	-ฐานความรู้ -อินเทอร์เน็ต	-	กวล.๑	๑,๒,๓,๔,๕
๖	การแบ่งปันแลกเปลี่ยนเรียนรู้ - จัดทำเอกสาร - ฐานความรู้ - เทคโนโลยีสารสนเทศ	ก.ย.๕๘	ความชัดเจนของ เอกสาร ฐานความรู้ และ ข้อมูล	ร้อยละ ๑๐๐	- อาจารย์ สทศ.รร.จปร.	-ระบบ อินเทอร์เน็ต -หนังสือเวียน ทราบ	-	กวล.๑	๑,๒,๓,๔,๕
๗	๗.๑ การเรียนรู้ - เผยแพร่ในระบบสารสนเทศเพื่อให้อาจารย์ สทศ.รร.จปร. นำไปใช้เป็นแนวทางในการขอตำแหน่ง ทางวิชาการ	ก.ย. ๕๘	ความชัดเจนของ เอกสาร ฐานความรู้ และ ข้อมูล	ร้อยละ ๑๐๐	- อาจารย์ สทศ.รร.จปร.	-ระบบ อินเทอร์เน็ต -หนังสือเวียน ทราบ	-	กวล.๑	๑,๒,๓,๔,๕
	๗.๒ การยกย่องชมเชย								