



เอกสารการจัดการความรู้

เรื่อง

การพุดหน้าแถวของนักเรียนนายร้อย

จัดทำเมื่อ: ๑ สิงหาคม ๒๕๕๙

รายชื่อคณะผู้จัดทำ

ร.ท.ณัฐพล มะโนแสน

ร.อ.อยุทธ รุ่งเรือง

ร.ท.หัสพงษ์ พิมวัน

โดย: กรม นนร.ร.จปร.

แบบฟอร์มรายงานแผนการจัดการความรู้ รร.จปร. ปีงบประมาณ ๒๕๕๙

หน่วย กรม นนร.ร.ร.จปร.

วันที่ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๙

เรียน ประธานคณะกรรมการจัดการความรู้ รร.จปร. (ผ่าน กรม นนร.ร.ร.จปร.)

คณะกรรมการจัดการความรู้ กรม นนร.ร.ร.จปร. ขอส่งแผนการจัดการความรู้ แผนประจำปี
งบประมาณ ๒๕๕๘

เรื่อง การพูดหน้าแถวของ นนร.

จัดทำโดย ร.ท.ณัฐพล มะโนแสน(ผบ.มว.กรม นนร.ร.ร.จปร.)

เบอร์ติดต่อ ภายใน ๖๒๑๓๒ มือถือ ๐๘๔ ๖๘๗ ๐๐๗๙

ลำดับ	รายการ รูปเล่ม	เอกสาร	ไฟล์ PDF	หมายเหตุ
๑	ปก	√	√	เอกสาร ๑-๕ เย็บเล่ม ตามลำดับ จำนวน ๒ ชุด
๒	แบบฟอร์มรายงานแผนการจัดการความรู้ รร.จปร. ปีงบประมาณ ๒๕๕๘	√		
	- คำนำ	√	√	
	- บทสรุปการจัดการความรู้	√	√	
	- สารบัญ	√	√	
	- เนื้อหา บทที่ ๑/ บทที่ ๒/ บทที่ ๓	√	√	
	- บรรณานุกรม	√	√	
๓	แบบฟอร์มที่ ๑	√	√	
๔	แบบฟอร์มที่ ๒	√	√	
๕	ภาคผนวก	√	√	

ได้ดำเนินการนำไฟล์ PDF ขึ้นบนWebsite การจัดการความรู้ รร.จปร. แล้ว

ทั้งนี้คณะกรรมการจัดการความรู้ กรม นนร.ร.ร.จปร. ได้ตรวจสอบความถูกต้องและความครบถ้วนของ
เอกสารแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อกรุณาพิจารณา

พ.อ.

(อำนาจ แยมผกา)

ผบ.กรม นนร.ร.ร.จปร.

บทนำ

การพูดต่อหน้ากำลังพลจำนวนมากเป็นสิ่งที่นายทหารทุกคนจะต้องกระทำเป็นประจำ นักเรียนนายร้อยจึงมีความจำเป็นที่จะต้องฝึกทักษะการพูดเป็นอย่างดี แต่ด้วยวัยวุฒิของนักเรียนนายร้อยที่ยังมีน้อย การพูดต่อหน้าผู้คนจำนวนมากจึงทำให้นักเรียนนายร้อยเกิดอาการตื่นกลัว พูดไม่คล่องแคล่ว ขาดความเชื่อมั่นในตัวเอง ส่งผลให้ผู้ฟังเกิดอาการเบื่อหน่าย

เอกสารฉบับนี้คณะกรรมการจัดการความรู้ กรม นนร.ร.อ.ร.ร.จปร. มีความประสงค์จะศึกษาหลักการพูดหรือการปราศรัยที่ดีต่อหน้าผู้คนจำนวนมาก และจัดทำเป็นแนวคิดและวิธีการให้เกิดเป็นแบบแผน เพื่อนำไปสู่การพัฒนาในอนาคตต่อไป

แบบฟอร์มบทสรุปการจัดการความรู้ ปีงบประมาณ ๒๕๕๙

ชื่อผลงาน การพูดหน้าแถวของนักเรียนนายร้อย

เจ้าของผลงาน กรม นนร.ร.ร.จปร.

ประเภทผลงาน ความรู้ตามแนวทางการปฏิบัติงาน

ข้อมูลเกี่ยวกับผลงาน

การรวบรวมหลักการพูดและการฝึกฝนการพูดของนักพูดที่ดีมาประยุกต์ใช้เป็นขั้นตอนกระบวนการของนักเรียนนายร้อย

ลักษณะของผลงาน

เป็นคู่มือความรู้เรื่อง “การพูดหน้าแถวของนักเรียนนายร้อย”

ปัจจัยแห่งความสำเร็จ

- ทีมงานมีความชำนาญและมีประสบการณ์
- ทีมงานมีความกระตือรือร้นในการช่วยกันค้นคว้าหาความรู้

ความสัมฤทธิ์

กรม นนร.ร.ร.จปร. มีส่วนร่วมในการรวบรวมข้อมูลและช่วยกันเสนอแนะจนได้เป็นวิธีการและแบบแผน

ความภาคภูมิใจ

นนร.มีทักษะในการพูดที่ดี สามารถนำไปใช้ในชีวิตรับราชการได้

ตรวจถูกต้อง

ร.ท.

()

สารบัญ

	หน้า
บทนำ	
สารบัญ	
บทที่ ๑ คู่มือความรู้เรื่อง “การพูดหน้าแถวของนักเรียนนายร้อย”	๖
บทที่ ๒ บทสรุป	๙
บรรณานุกรม	๑๐
แบบฟอร์มที่ ๑	๑๑
แบบฟอร์มที่ ๒	๑๒

บทที่ 1

คู่มือความรู้เรื่อง “การพูดหน้าแถวของนักเรียนนายร้อย”

ที่มาและความสำคัญ

ในหน่วยทหารทุกหน่วย จะประกอบไปด้วยบุคลากร ๒ ส่วน ได้แก่ ผู้บังคับบัญชาและผู้ใต้บังคับบัญชา ในทุกๆ กิจกรรม ผู้บังคับบัญชาจะต้องเป็นผู้คิดและวางแผนการปฏิบัติให้กับผู้ใต้บังคับบัญชา สิ่งที่สำคัญที่สุดในการถ่ายทอดรายละเอียดแนวความคิดและแผนการปฏิบัติต่างๆ ไปสู่ผู้ใต้บังคับบัญชาก็คือการพูด ดังนั้นนายทหารทุกนายจึงต้องมีทักษะและความสามารถในการพูดเป็นอย่างดี เพราะหากการสื่อสารเกิดความเข้าใจร่วมกันทั้งสองฝ่ายแล้ว การทำงานย่อมสำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพ

ในชีวิตประจำวันนับตั้งแต่เริ่มงานจนกระทั่งเลิกงาน นายทหารทุกนายต้องมีการพบปะกำลังพลผู้ใต้บังคับบัญชา กำลังพลผู้ใต้บังคับบัญชาด้วยการพูดหน้าแถวอยู่เป็นประจำ ไม่ว่าจะเป็นการชี้แจงหน้าแถว กำลังพลที่ต้องปฏิบัติตามระเบียบประจำของทุกวัน หรือแม้แต่การอบรม การปลูกขวัญ การสอนต่างๆ นายทหารทุกนายจึงจำเป็นต้องมีทักษะการพูดที่ดี พูดแล้วต้องเกิดความรู้และความเข้าใจที่ถูกต้อง ฟังแล้วเกิดความรักความสามัคคี เกิดกำลังใจ เกิดแรงบันดาลใจ สร้างประโยชน์ให้ทั้งผู้พูดและผู้ฟังเป็นอย่างดี ดังนั้นนักเรียนนายร้อยทุกนายซึ่งต้องจบการศึกษาไปเป็นนายทหารหลัก จึงต้องมีการพัฒนาความสามารถด้านการพูด เพื่อความราบรื่นของการทำงานในอนาคตต่อไป

ขั้นตอนการดำเนินงาน

สำหรับการพูดหน้าแถวกำลังพล ผู้พูดย่อมเป็นผู้ที่เด่นที่สุด ณ เวลานั้น เพราะทุกสายตาส่งมาหาผู้พูด และคอยฟังเรื่องชี้แจงหรือเรื่องสั่งการหรือเรื่องอบรมสั่งสอนจากผู้พูด เพราะฉะนั้นการพูดที่จะเกิดความเข้าใจอันดีต่อผู้ฟังซึ่งตรงตามประสงค์ของผู้พูดจึงต้องมีการเตรียมการที่ดีและมีการฝึกฝนเป็นอย่างดี การดำเนินการฝึกฝนทักษะการพูดของ นนร. โดย กรม นนร.ร.ร.จปร. ได้จัดเป็นขั้นตอนดังนี้

๑. **สัมมนาระดมความคิดเพื่อสรุปเป็นขั้นตอนหลักที่จะใช้ฝึก** โดยในการสัมมนาจะระดมความคิดของนายทหารปกครองแต่ละคนเพื่อนำมาสรุปเป็นขั้นตอนการฝึกทักษะการพูดให้กับ นนร. โดยสรุปเป็นหัวข้อหลักๆ ได้ดังนี้

๑) การพูดเพื่อเอาชนะความประหม่า

๒) การจัดลำดับขั้นตอนการพูด

๓) การใช้ภาษากายและน้ำเสียงประกอบการพูดโน้มน้าวใจ

๒. การฝึกตามลำดับขั้น

๒.๑ การพูดเพื่อเอาชนะความประหม่า อาการตื่นเต้นและประหม่าถือเป็นอุปสรรคที่สำคัญที่สุดของการพูดในที่ชุมชน ซึ่งระดับของความตื่นเต้นและประหม่าในการฝึกพูดใหม่ๆของแต่ละคนก็ไม่เท่ากัน บางคนตื่นเต้นมากจนตัวสั่น มือสั่นเสียงสั่น ความคิดที่มีอยู่หายไปเกือบหมดทำให้ไม่รู้จะพูดอะไรก็มี บางคนมีระดับปานกลางสามารถควบคุมอารมณ์ได้พอควรแต่ความตื่นเต้นที่มีอยู่ในใจทำให้บุคลิกดูไม่เป็นธรรมชาติ มีลักษณะพูดไปคิดไป บางคนมีอาการตื่นเต้นเล็กน้อยควบคุมอารมณ์ได้ค่อนข้างดี เพราะเคยผ่านประสบการณ์ทางการพูดมาบ้างแต่ก็จะมีปัญหาเกี่ยวกับบุคลิกภาพอื่นๆเช่น การยืน การสบตา จังหวะการพูดเร็วไปหรือช้าไปเข้ามาเกี่ยวข้อง ซึ่งอาการเหล่านี้สาเหตุหลักคือเกิดจากการขาดความมั่นใจในตัวเอง ดังนั้นการสร้างความมั่นใจให้ตัวเองจึงขึ้นอยู่กับประสบการณ์ นั่นก็คือการปฏิบัติบ่อยๆ จนรู้สึกว่าการพูดต่อหน้าผู้คนจำนวนมากเป็นแค่เรื่องธรรมดา **การฝึก** จะใช้การฝึกโดยให้ผู้รับการฝึกได้ออกมาพูดต่อหน้าพี่ๆ เพื่อนๆ หรือน้องๆ ซึ่งยังไม่เน้นเนื้อหาสาระของเรื่องที่พูดแต่เน้นที่การได้ฝึกพูดต่อหน้าผู้คนจำนวนมาก ผู้ฝึกอาจจะกำหนดเรื่องหรือมีบทความมาให้ท่องก็ได้

๒.๒ การจัดลำดับขั้นตอนของการพูด หลังจากที่ทำการฝึกในขั้นตอนที่ ๑ จนผู้รับการฝึกมีความมั่นใจในการพูดต่อหน้าผู้คนจำนวนมากจนอาการประหม่าหายไปแล้วก็จำมาทำการฝึกในขั้นตอนที่ ๒ นั่นก็คือ **การจัดลำดับขั้นตอนของการพูด** การพูดแต่ละครั้งมีขั้นตอนที่สำคัญอยู่ 3 ขั้นตอนด้วยกันคือ

๑) คำนำหรือการเปิดฉาก จุดมุ่งหมายเพื่อการสร้างความสนใจให้ผู้ฟังอยากฟังหรืออยากติดตามเรื่องที่จะพูด ดังนั้นลักษณะของคำนำหรือการเปิดฉากที่ดี ควรเป็นประเด็นที่สัมพันธ์กับจุดมุ่งหมายของเรื่องและนำความสนใจของผู้ฟังเข้าสู่เนื้อเรื่อง

๒) การดำเนินเรื่องหรือเนื้อเรื่อง จุดมุ่งหมายเพื่อการให้ความรู้ความเข้าใจ ความกระจ่างในเรื่องที่จะนำเสนอ วิธีการอาจมีได้หลายวิธีขึ้นอยู่กับความยากง่ายและจุดมุ่งหมายของเรื่อง บางครั้งใช้การอธิบาย การยกตัวอย่าง การสาธิต หรือบางครั้งต้องมีการฝึกปฏิบัติด้วย ในการฝึกครั้งแรกๆ ผู้รับการฝึกควรใช้วิธีแตกประเด็นและอธิบายความ เน้นการให้ความรู้ความเข้าใจก่อน

๓) การสรุปจบ จุดมุ่งหมายเพื่อตอกย้ำจุดมุ่งหมาย ของเรื่องอาจใช้วิธีตอกย้ำประเด็นสำคัญ การสรุปความ การฝากข้อคิด เชิญชวนเรียกร้อง ตามแต่จุดมุ่งหมายของเรื่องเป็นสิ่งสำคัญ

การฝึก ในขั้นตอนนี้ผู้รับการฝึกต้องมีเรื่องที่จะพูด มีจุดมุ่งหมายของการพูด มีการเตรียมการในส่วน of คำนำ เนื้อเรื่องและการสรุปจบให้สัมพันธ์กับเวลาที่กำหนดให้ฝึกพูด โดยผู้ฝึกจะให้ผู้รับการฝึกเขียนเรื่องที่ยอยากจะทำมาส่งก่อนเพื่อตรวจดูว่าเรื่องที่ผู้รับการฝึกจะพูดมีการจัดลำดับคำนำ เนื้อเรื่อง สรุป ได้นำฟังหรือไม่ หากใครผ่านก็ทำการทดสอบพูดต่อไปคนละ ๔-๕ นาที

๒.๓ การใช้ภาษากายและน้ำเสียง ประกอบการพูดโน้มน้าวใจ การพูดต่อหน้ากำลังพลผู้พูด จะดูมีเสน่ห์ยิ่งขึ้น เมื่อผู้พูดใช้ภาษากายที่มีการเคลื่อนไหว ที่สอดคล้องกับการพูด และ น้ำเสียงที่นุ่มนวล หรือ เร้าใจประกอบเข้ากับจังหวะการพูดที่ถูกต้อง กลมกลืนกับเนื้อหา โดยเฉพาะการพูดโน้มน้าวใจ ซึ่งเป็นสิ่งสำคัญ ในการพูดเพื่อให้เกิดการกระทำหรือไม่กระทำอะไรบางอย่าง

การใช้ภาษากายประกอบการพูด

ในการพูดต่อหน้าผู้คนแต่ละครั้ง บุคลิกภาพในการแสดงออกของผู้พูด เป็นอีกส่วนหนึ่งที่สร้างความ สนใจและ มีอิทธิพลต่อการฟังของผู้ฟังเป็นอย่างมากนับตั้งแต่การปรากฏตัว การยืน การใช้สายตา การใช้มือ ประกอบการพูด การแสดงออกทางสีหน้า ฯลฯ ภาษากายจะใช้ได้ดีก็ต่อเมื่อผู้พูดควบคุมอารมณ์ได้ดีและมีการฝึกใช้บ่อยๆเท่านั้น

การใช้เสียงประกอบการพูด

ในการพูดแต่ละครั้ง เสียงถือว่าเป็นอิทธิพลสูงสุดต่อการรับฟัง เสียงจะทำให้เกิดความ สนใจ ชวนฟัง เสียงสามารถทำให้เกิดความรู้สึกในอารมณ์ของเรื่องสนุกสนาน ดีใจ เศร้าใจตื่นเต้นเร้าใจ การ ที่จะพูดดังนี้ได้ผู้ พุดจะต้องควบคุมอารมณ์หรือขจัดอาการประหม่าให้ได้ก่อน เมื่อควบคุมอารมณ์ได้ก็สามารถ ควบคุมน้ำเสียงให้มีสูง-ต่ำ หนัก-เบา มีการเน้นคำ หยุดเว้นช่วง การควบคุมเสียงให้มีความสัมพันธ์กับ เนื้อหาได้

การฝึกในขั้นตอนนี้ผู้ฝึก จะให้ผู้รับการฝึก ออกมาพูดโดยนำหลักการจากขั้นตอนที่ ๑ และ ๒ มาประกอบ โดยที่ผู้ฝึกจะต้องคอยฟังอย่างละเอียดถี่ถ้วน โดยเน้นไปที่การใช้ภาษากายและน้ำเสียง โดย ฝึกพูดทั้งประกอบโพเดียมและไม่มีโพเดียม หากต้องปรับปรุงแก้ไขในส่วนไหนให้แนะนำผู้รับการฝึกให้ละเอียด แล้วทำการทดสอบใหม่จนได้ผลเป็นที่น่าพอใจ

หลังจากที่ทุกคนผ่านการทดสอบทั้ง ๓ ขั้นตอนมาแล้ว จะทำการฝึกพูดหน้าแถวแบบให้เวลา เตรียมตัวไม่นาน ผู้ฝึกจะทำการทดสอบโดยให้หัวข้อการพูดกับแต่ละคน โดยเป็นเรื่องง่ายๆ ให้เวลาเตรียมตัว ๕ นาที แล้วออกมาพูด ใครยังต้องปรับปรุงจะให้ทดสอบใหม่ในเรื่องใหม่ต่อไป

บทสรุป

จากที่กล่าวมานั้น จะเห็นได้ว่านอกจากวิชาความรู้ด้านวิชาการและวิชาทหารที่นักเรียนนายร้อยจะต้องมีแล้ว ก็ยังต้องมีทักษะและความสามารถในการถ่ายทอดด้วย ซึ่งการถ่ายทอดที่ใช้เป็นประจำก็คือ การพูด ดังนั้นนักเรียนนายร้อยทุกคนจึงมีความจำเป็นต้องมีความสามารถด้านนี้เป็นอย่างยิ่ง ก่อนที่จะออกไปเป็นนายทหารของแต่ละหน่วยจึงต้องมีการเริ่มต้นจากการฝึกพูดหน้าแถวเพื่อนพี่น้องเพื่อนาคที่ดีในการทำงานต่อไป

บรรณานุกรม

สถาบันพลังแห่งชีวิตเชียงใหม่. ๒๕๕๙. หลักสูตร "พูดอย่างนักบริหาร" Executive Speech(ออนไลน์). แหล่งที่มา :lifepowercm.com/index.php. ๖ สิงหาคม ๒๕๕๙

แบบฟอร์มที่ ๑ การจำแนกองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการผลักดันตามประเด็นยุทธศาสตร์ของส่วนราชการ/จังหวัด (KM Action Plan)

ชื่อส่วนราชการ : กรม นนร.ร.ร.จปร.

ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์ (objective)	ตัวชี้วัด (KPI) ตามคำรับรอง	เป้าหมายของตัวชี้วัด	องค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานตามประเด็นยุทธศาสตร์
การรักษาความมั่นคงของรัฐ				การพูดหน้าแถวกำลังพลสำหรับนายทหาร
องค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติราชการตามประเด็นยุทธศาสตร์ที่เลือกมาจัดทำแผนการจัดการความรู้ คือ				
แผนการจัดการความรู้	ประเด็นยุทธศาสตร์ : การรักษาความมั่นคงของรัฐ (มุ่งผลิตนายทหารสัญญาบัตรหลักให้เป็นผู้นำทางทหารที่พึงประสงค์ของกองทัพก)			
แผนที่ ๑	องค์ความรู้ที่จำเป็น : การพูดหน้าแถวกำลังพลสำหรับนายทหาร			
	-นายทหารมีการพูดต่อหน้ากำลังพลจำนวนมากเป็นประจำ -นนร. มีความตื่นกลัวและประหม่าในการพูดหน้าแถว			
	ตัวชี้วัดตามคำรับรองและเป้าหมายที่เลือกใช้วัดการทำ KM :			

แบบฟอร์มที่ ๒ แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan)

ชื่อส่วนราชการ: กรม นนร.ร.ร.จปร.

ประเด็นยุทธศาสตร์: การรักษาความมั่นคงของรัฐ

องค์ความรู้ที่จำเป็น : การพูดหน้าแถวของนักเรียนนายร้อย

ลำดับ	กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	เครื่องมือ/ อุปกรณ์	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	CMP
๑	<p>การบ่งชี้ความรู้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประชุมเพื่อร่วมกำหนดกรอบแนวความคิดและวิธีในการกำหนดแผนปฏิบัติราชการ - แสวงหาความร่วมมือทั้งระดับ กรมฯ และระดับกองพันฯ - เน้นการมีส่วนร่วมในการกำหนดแนวทางจัดทำแผนปฏิบัติราชการโดย สปค.กรมฯ มีหน้าที่ประสานแนวความคิดให้ออกมาเป็นรูปธรรม 	<p>จำนวนสมาชิก KM Team</p>	๓ คน	KM Team	<ul style="list-style-type: none"> - ฐานความรู้ - ระบบพี่เลี้ยง 	-	รร.จปร.	๑,๒,๓
๒	<p>การสร้างและแสวงหาความรู้</p> <ul style="list-style-type: none"> - จัดการอบรม - บุคลากรมีความรู้เรื่องการพูด 	<p>ระดับ ผู้ฝึกสอน</p>	<p>๓.๕๑ ไม่น้อยกว่า ๒ แหล่งข้อมูล</p>	<p>ผู้แทนกอง - อินเทอร์เน็ต - ผู้มีประสบการณ์</p>	<ul style="list-style-type: none"> - คอมพิวเตอร์ - แบบประเมิน 	-	สปค.ฯ รร.จปร.	๑,๒,๓, ๔

ลำดับ	กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	เครื่องมือ/ อุปกรณ์	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	CMP
๓	การจัดความรู้ให้เป็นระบบ - การพูดเพื่อเอาชนะความประหม่า - การจัดลำดับขั้นตอนการพูด - การใช้ภาษากายและน้ำเสียง ประกอบการพูด	กองพันจัดทำ แผนปฏิบัติ ราชการ	นนร.ชั้นปีที่ ๕	นนร.	-อินเทอร์เน็ต	-	รร.จปร.	๑,๒,๓ ,๔
๔	การประมวลและกลั่นกรองความรู้ นำร่างคู่มือที่จัดทำขึ้นให้ผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบ	จำนวน ผู้เชี่ยวชาญที่ ตรวจสอบ	ไม่น้อยกว่า ๒ คน	ผู้เชี่ยวชาญด้านการ พูด	ระบบพี่เลี้ยง	-	รร.จปร.	๑,๒,๓ ,๔,๕
๕	การเข้าถึงความรู้ นำข้อมูลที่ได้รับการตรวจสอบให้ผู้ฝึกสอน ทดลองศึกษา	จำนวนผู้ฝึกสอน	ไม่น้อยกว่า ๒ คน	ผู้ฝึกสอน	อินเทอร์เน็ต	-	รร.จปร.	๑,๒,๓ ,๔,๕
๖	การแบ่งปันแลกเปลี่ยนเรียนรู้ - เชิญ น.ปกครอง ร่วมสัมมนาแสดงความ ความคิดเห็น - นำข้อมูลที่ได้จัดทำเป็นข้อมูล	จำนวนผู้เข้า สัมมนา	น.ปกครองไม่ น้อยกว่า ๕ นาย	น.ปกครอง	เวทีสำหรับการ แลกเปลี่ยน ความรู้	-	รร.จปร.	๑,๒,๓ ,๔,๕
๗	๗.๑ การเรียนรู้ จัดอบรม	จำนวนผู้เข้า อบรม	ผู้เข้ารับการ อบรมไม่น้อย กว่า ๕๐ นาย	นนร.ชั้นปีที่ ๕	- บบ สอบ ถาม ความ	-	รร.จปร.	๑,๒,๓ ,๔,๕

ลำดับ	กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	เครื่องมือ/ อุปกรณ์	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	CMP
					ฟัง พอใจ			
	๗.๒ การยกย่องชมเชย -รายงานผลการดำเนินงานให้ ผบ.กรม นนร. รอ.รร.จปร. ทราบเพื่อพิจารณาแนวทางในการ ดำเนินงานในปี ๕๙ ต่อไป	ระดับคะแนนการ ประเมินตนเอง	๘/๑๐ ขึ้นไป	นนร.ชั้นปีที่ ๕	-รายงานผลการ ดำเนินงาน	-	รร.จปร.	๖